

HOTĂRÂREA

pentru aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile acordate de la bugetul local al Municipiului Lugoj, pentru activitatea sportivă, în baza prevederilor Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local al Municipiului Lugoj;

Având în vedere Serviciul de administrare și întreținere a domeniului public nr. 70.863 din 12.09.2017;

Luând în considerare avizele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Lugoj;

Având în vedere Anunțul nr. 71.369 din 13.09.2017 pentru promovarea Proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind regimul finanțărilor nerambursabile acordate de la bugetul local al Municipiului Lugoj, pentru activitatea sportivă, în baza prevederilor Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare, publicat conform prevederilor Legii nr. 52/2003 privind administrația publică locală, republicată;

În conformitate cu art. 3, art. 10 alin. (2), art. 11 alin. (1), art. 12 alin. (2), art. 15 alin. (1), art. 16¹, art. 18¹, art. 22 și art. 67 din Legea nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere O.U.G. nr. 38/2017 privind modificarea și completarea Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;

Având în vedere Ordinul Președintelui Agenției Naționale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București;

Având în vedere Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere H.G. nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr.69/2000;

Având în vedere Ordinul comun al ministrului tineretului și sportului și al ministrului muncii și justiției sociale nr. 631/2017 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de activitate sportivă;

Având în vedere O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor Legii nr. 21/1996 a concurenței, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor O.U.G. nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare dispozițiile art. 7 alin. (13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În conformitate cu art. 36 alin. (2) lit. b), d) și e), alin. (6) lit. a) pct. 6 și alin. (7) lit. a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală – republicată, modificată și completată;

În temeiul art. 45 alin. (2) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală - republicată, modificată și completată,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. – Se aprobă Regulamentul privind regimul finanțărilor nerambursabile acordate de la bugetul local al Municipiului Lugoj, pentru activitatea sportivă, în baza Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Îndeplinirea prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Serviciului de administrare și întreținere a domeniului public.

Art.3. - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului , județul Timiș;
- Primarului municipiului Lugoj;
- Direcției administrație publică locală;
- Serviciului de administrare și întreținere a domeniului public;
- Clubului Sportiv Municipal Lugoj;
- Celor interesați, prin afișare și publicare;
- Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

tehn. Barboni Ioan



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL MUNICIPIULUI
Ciucu Dan

Nr. 167 din 28.09.2017

REGULAMENT
PRIVIND REGIMUL FINANȚĂRILOR NERAMBURSABILE
ACORDATE DE LA BUGETUL LOCAL AL MUNICIPIULUI LUGOJ, PENTRU ACTIVITATEA
SPORTIVĂ, ÎN BAZA PREVEDERILOR LEGII NR.69/2000, LEGEA EDUCAȚIEI FIZICE ȘI
SPORTULUI, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE

Cap.I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Scop și cadrul legislativ

Art.1. Prezentul regulament are ca scop stabilirea principiilor cadrului general, condițiilor, criteriilor și a procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din bugetul local al Municipiului Lugoj, pentru programe / proiecte de activitate sportivă, în contextul modificărilor și completărilor la Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000.

Art.2. În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) activitate generatoare de profit - activitate care produce un profit în mod direct pentru o persoană fizică sau juridică;*
- b) autoritate finanțatoare - Municipiul Lugoj;*
- c) beneficiar - solicitantul cărui a se atribuie contractul de finanțare nerambursabilă;*
- d) cheltuieli eligibile - cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțarea nerambursabilă;*
- e) contract de finanțare nerambursabilă - contract încheiat, în condițiile legii, între Municipiul Lugoj, denumit autoritate finanțatoare și un beneficiar;*
- f) finanțare nerambursabilă - alocație financiară directă din fonduri publice, în vederea desfășurării de către persoane juridice fără scop patrimonial a unor activități nonprofit care să contribuie la realizarea unor acțiuni sau programe de interes public general, regional sau local;*
- g) fonduri publice - sume alocate din bugetul local de către Consiliul Local al Municipiului Lugoj;*
- h) solicitant - orice persoană juridică fără scop patrimonial care depune o propunere de proiect și / sau instituție publică;*
- i) bază sportivă - amenajare specifică ce cuprinde construcții și instalații destinate activității de educație fizică și sport;*
- j) certificat de identitate sportivă - act oficial prin care se atestă calitatea de structură sportivă;*
- k) licență de sportiv profesionist - document care atestă existența unui raport juridic determinat între un sportiv și un club sportiv profesionist și care este eliberat de o federație sportivă națională;*
- l) oficiali sportivi - persoanele a căror activitate conduce la organizarea și administrarea activității sportive de agrement, recreative și competiționale, aflate în relație cu structura sportivă pe bază de contract de muncă, convenție civilă de prestări de servicii sau voluntariat.*
- m) contract de activitate sportivă - convenția încheiată pentru o durată determinată între structurile sportive și participanții la activitatea sportivă prevăzuți de lege, care are ca obiect desfășurarea unei activități cu caracter sportiv. Modelul-cadru al contractului de activitate sportivă s-a stabilit prin*

Ordinul nr.631/19.06.2017-ordin comun al ministrului tineretului și sportului și al ministrului muncii și justiției sociale. Veniturile realizate din Contractul de activitate sportivă se încadrează în categoria veniturilor din activități independente prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Contribuțiile financiare se acordă din bugetul local către beneficiari, în completarea veniturilor proprii și a veniturilor realizate din donații și sponsorizări.

Art.4. Procedura de acordare a finanțărilor din fonduri publice, pentru programele sportive de utilitate publică, în cadrul cărora se pot finanța proiecte de activitate sportivă este reglementată de:

- Legea nr. 69/2000, a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 38/28.05.2017 privind modificarea și completarea Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitățile nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Președintelui Agenției Naționale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- Ordonanța nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea concurenței nr.21/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.631/2017 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de activitate sportivă (ordin comun al ministrului tineretului și sportului și al ministrului muncii și justiției sociale).

2. Programe sportive

Art.5.(1) Consiliul Local al Municipiului Lugoj poate finanța din bugetul local programe sportive, proiecte / acțiuni sportive care se încadrează în cadrul Programelor naționale de utilitate publică în domeniul sportului, respectiv programul "Promovarea sportului de performanță" și programul "Sportul pentru toți".

(2) Scopul și obiectivele programelor naționale de utilitate publică în domeniul sportului sunt următoarele:

I. Programul "Promovarea sportului de performanță".

Acest program are în componența sa trei subprograme:

- a) Subprogramul „Pregătire sportivă”;
- b) Subprogramul „Calendar sportiv național”;
- c) Subprogramul „Calendar sportiv internațional”.

Scop: organizarea, administrarea și dezvoltarea unor activități sportive în vederea creșterii nivelului de performanță;

Obiective fundamentale: asigurarea condițiilor de selecție și pregătire a sportivilor, participarea la competiții interne și internaționale și organizarea de acțiuni și manifestări sportive, educarea permanentă în și prin sport.

II. Programul "Sportul pentru toți"

Scop : cultivarea sportului pentru sănătate, educație și recreere

Obiective fundamentale : creșterea gradului de participare a populației de toate categoriile în activitățile de practicare liberă a exercițiului fizic într-un mediu curat și sigur, individual sau în grup, organizat ori independent.

3. Domeniu de aplicare

Art.6. Pentru a putea beneficia de finanțări de la bugetul local alocate printr-un contract de finanțare, solicitantii trebuie să fie persoane juridice fără scop patrimonial (denumite generic organizații), constituite conform legii, respectiv:

1. cluburi sportive de drept public înființate pe raza municipiului Lugoj, în structura mono sau polisportivă; cluburile sportive de drept public sunt persoane juridice, înființate ca instituții publice în subordinea administrației publice centrale, locale sau a instituțiilor de învățământ superior de stat și au drept obiect de activitate, performanța, selecția, pregătirea și participarea la competiții interne și internaționale.

2. cluburi sportive de drept privat înființate pe raza municipiului Lugoj, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă, în structura mono sau polisportivă;

3. asociații nelucrative având ca membru asociat Consiliul Local al Municipiului Lugoj, în structura mono sau polisportivă;

4. asociații ori fundații, constituite conform legii.

Art.7. (1) Contribuțiile financiare de la bugetul local nu se acordă pentru activități generatoare de profit și nici pentru activități din domeniile reglementate de Legea nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările ulterioare;

(2) Potrivit dispozițiilor prezentului regulament, nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o componentă indispensabilă programului / proiectului de sport.

4. Condiții și criterii de acces la fonduri publice în vederea acordării finanțărilor

4.1. Eligibilitatea programelor/ proiectelor/ acțiunilor sportive

Art.8. (1) Solicitantul finanțării, în elaborarea programelor / proiectelor și / sau acțiunilor sportive, va ține cont de faptul că Municipiul Lugoj le consideră, ținând cont de prevederile Legii nr. 69 / 2000 și de obiectivele programului local pentru sport, ca oportune și importante:

1. Finanțarea din bugetul local a activității sportive a structurii sportive cu statut de ordonator de credite aflată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Lugoj, respectiv Clubul Sportiv Municipal Lugoj (înființat prin HCL nr.45 / 30.05.2002);

2. Finanțarea din bugetul local a activității sportive a structurilor sportive de drept privat constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, non-profit, la care Municipiul Lugoj este membru asociat;

3. Finanțarea din bugetul local a organizării în municipiul Lugoj de competiții și evenimente sportive de anvergură, cu caracter regional, național, euroregional și internațional, care prezintă importanță

pentru municipiul Lugoj, în conformitate cu strategiile /programele locale de cultură, tineret și sport, prin structuri sportive de drept public / de drept privat, constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, de tipul asociații și fundații;

4. Finanțarea, din bugetul local, a premierii performanțelor deosebite obținute la competițiile sportive interne și internaționale oficiale, de către structurile sportive locale;

(2) Toate aceste finanțări (de la punctele 1-4), se asigură prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Lugoj.

(3) Finanțările de la punctele 1 și 2 de mai sus sunt considerate prioritare din perspectiva Municipiului Lugoj.

(4) Finanțările de mai sus se pot efectua doar în măsura în care respectă legislația națională și europeană din domeniul ajutorului de stat.

Art.9. Municipiul Lugoj alocă sume pentru finanțarea activității sportive, în limitele legale, în cuantumul stabilit prin hotărâre a Consiliului Local.

Art.10. Proiectele de sport / acțiunile sportive pentru a fi finanțate de către Municipiul Lugoj trebuie să urmărească, după caz, următoarele criterii:

a) să se înscrie în Programele naționale sportive de utilitate publică: programul "Promovarea sportului de performanță", respectiv programul "Sportul pentru toți";

b) să fie de interes public local și să se înscrie în obiectivele programului local pentru sport, urmărind următoarele direcții prioritare:

I. Pentru programul "Promovarea sportului de performanță"

1. evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului municipiului Lugoj și al României;

2. asigurarea condițiilor de selecție și pregătire a sportivilor din cluburile locale și perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;

3. valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă, respectiv pregătirea și participarea la competiții în vederea obținerii de rezultate deosebite pe plan intern și internațional;

4. susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor;

5. susținerea programelor locale pentru dezvoltarea jocurilor sportive, consacrate în municipiul Lugoj, prin tradiție și palmares sportiv, care generează interes în comunitate, dau satisfacție iubitorilor de sport și creează imagine pozitivă municipiului Lugoj (exemple: lupte libere, lupte greco – romane, volei, gimnastică, fotbal, șah);

6. susținerea programelor de redresare a jocurilor sportive aflate în criză, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăruia la nivelul municipiului / județului / regiunii, respectiv la nivel național și internațional (exemplu: handbal masculin) ;

7. susținerea disciplinelor și a probelor sportive individuale, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăruia la nivel local, respectiv în funcție de impactul în comunitatea locală și gradul de atragere a spectatorilor la acțiunile sportive;

8. organizarea de evenimente și competiții sportive de interes local, național și internațional;

9. dezvoltarea cooperării sportive internaționale;

10. promovarea valorilor sportive locale în circuitul regional, național și internațional;

11. promovarea imaginii municipiului Lugoj în plan național și internațional.

II. Pentru Programul "Sportul pentru toți"

1. încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni, din toate categoriile sociale și de toate vârstele;
2. atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, creșterea gradului de participare a acestora, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, pentru practicarea activităților fizice și sportive într-un mediu curat și sigur, individual sau în grup, independent sau în cadru organizat;
3. asigurarea ariei de selecție pentru sportul de performanță, din rândul tinerilor practicanți;
4. dezvoltarea cooperării sportive internaționale;
5. promovarea valorilor sportive locale în circuitul național, regional și internațional;
6. promovarea imaginii municipiului Lugoj în plan național și internațional.

c) să fie depuse de structuri sportive / organizații eligibile;

d) să fie asigurată de către beneficiarul finanțării o contribuție financiară proprie de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;

e) să fie dovedită capacitatea organizatorică și funcțională a beneficiarului finanțării prin:

- experiența în domeniul administrării altor programe și proiecte similare;
- căile și modalitățile de identificare a beneficiarilor proiectului (cetățenii, comunitatea);
- capacitatea resurselor umane de a asigura desfășurarea programului sau proiectului la nivelul propus, inclusiv execuția bugetului;
- experiența de colaborare / parteneriat cu alte structuri sportive, cu autorități publice, organizații diverse din țară și străinătate, după caz.

4.2. Condiții privind nivelul de reprezentare sportivă:

Art.11. În cadrul Programului "Promovarea sportului de performanță", pot beneficia de finanțare din bugetul local structurile sportive / organizațiile de pe raza municipiului Lugoj, care îndeplinesc următoarele condiții privind nivelul de reprezentare sportivă:

a. În cazul jocurilor sportive - nivel seniori

1. Secțiile cu echipe de jocuri sportive ale CSM Lugoj, participante în primele ligi naționale / divizii naționale organizate de federațiile sportive / ligile naționale, respectiv în competiții internaționale, cupe europene.
2. Secțiile cu echipe de jocuri sportive ale structurilor sportive de drept privat constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, non-profit, la care Municipiul Lugoj este membru asociat, deținătoare ale certificatului de identitate sportivă, participante în primele ligi naționale / divizii naționale organizate de federațiile sportive / ligile naționale, respectiv în competiții internaționale, cupe europene.
3. Secțiile cu echipe de jocuri sportive ale cluburilor sportive de drept public sau privat, pentru organizarea în Lugoj a unor competiții sportive interne și internaționale de anvergură.
4. Secțiile cu echipe de jocuri sportive ale cluburilor sportive de drept public sau privat, care reprezintă, cu mandat în acest sens, din partea Consiliului Local, Municipiul Lugoj în competiții organizate de autorități sau organizații partenere din țară și străinătate.
5. Mențiuni:
 - (1) În acord cu principiul concentrării resurselor în vederea maximizării performanțelor, pentru o anumită ramură sportivă de jocuri, se poate acorda finanțare pentru o singură echipă de seniori;
 - (2) La jocurile sportive la care CSM Lugoj are echipe înscrise în ligile / diviziile organizate de federațiile sportive naționale, se finanțează doar aceste echipe;

(3) La jocurile sportive la care CSM Lugoj nu are echipe înscrise în ligile / diviziunile organizate de federațiile sportive naționale, se finanțează echipa cel mai sus situată în ierarhia națională, după performanțele sportive, la finele ediției competiționale ultim încheiate;

(4) În cazul neaplicabilității prevederilor (2) și (3) de mai sus, se finanțează programul / proiectul sportiv cu cel mai bun punctaj în urma evaluării prin selecție de proiecte.

b. În cazul jocurilor sportive - nivel tineret, juniori și copii

1. Secțiunile cu echipe de jocuri sportive ale CSM Lugoj participante în campionate naționale, în alte competiții interne și internaționale organizate de federațiile sportive naționale / asociațiile județene pe ramură de sport.

2. Secțiunile cu echipe de jocuri sportive ale cluburilor sportive de drept public sau privat, pentru organizarea în Lugoj a unor competiții sportive interne și internaționale de anvergură.

3. Secțiunile cu echipe de jocuri sportive ale cluburilor sportive de drept public sau privat, care reprezintă Municipiul Lugoj în competiții organizate de autorități sau organizații partenere din țară și străinătate.

c. În cazul ramurilor sportive / disciplinelor sportive individuale – nivel seniori / tineret / juniori / cadeți / copii

1. Secțiunile pe ramuri de sport ale CSM Lugoj participante cu sportivi la probe individuale sau pe echipe la campionate naționale, Cupa României și alte competiții oficiale interne, organizate de federațiile sportive naționale / asociațiile județene pe ramură de sport, respectiv cu sportivi în loturile olimpice / naționale ale României pentru Jocurile Olimpice, campionate mondiale, campionate europene și alte competiții internaționale oficiale.

2. Secțiunile pe ramuri de sport ale cluburilor sportive de drept public sau privat, la categoriile seniori, tineret, juniori, cadeți și copii, pentru organizarea în Lugoj a unor competiții sportive interne și internaționale de anvergură.

3. Secțiunile pe ramuri de sport ale cluburilor sportive de drept public sau privat, la categoriile seniori, tineret, juniori, cadeți și copii, care reprezintă Municipiul Lugoj în competiții organizate de autorități sau organizații partenere din țară și străinătate.

Art.12. În cadrul Programului "Sportul pentru toți", pot beneficia de finanțare din bugetul local structurile sportive / organizațiile de pe raza municipiului Lugoj, care îndeplinesc următoarele condiții privind nivelul de reprezentare sportivă:

1. Structurile sportive, asociațiile și fundațiile care promovează sportul pentru toți prin evenimente / competiții de nivel intern și internațional, organizate în Lugoj, care prezintă importanță pentru municipiul Lugoj, în conformitate cu strategiile / programele locale de cultură, tineret și sport.

2. Structurile sportive, asociațiile și fundațiile, cu sportivi / practicanți care reprezintă Municipiul Lugoj în evenimente / competiții organizate de autorități sau organizații partenere din țară și străinătate.

4.3. Criterii și condiții de eligibilitate pentru structurile / organizațiile sportive

Art.13. Criteriile și condițiile de eligibilitate care trebuie îndeplinite cumulativ de către structurile sportive de drept public și privat, pentru accesarea finanțării în programul sportiv "Promovarea sportului de performanță", sunt următoarele:

a) să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii, constituită ca structură nonprofit, participantă la competițiile sportive locale, regionale, naționale și internaționale, organizate în conformitate cu statutul și regulamentele federațiilor / ligilor sportive naționale pe ramură de sport;

- b) să facă dovada afilierei la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;
- c) să facă dovada depunerii situațiilor financiare la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent; în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior;
- d) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- e) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- f) să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- g) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- h) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- i) să aibă alte surse de finanțare (contribuție proprie) în cuantum de minim 10% din valoarea totală a finanțării proiectului;
- j) să fi respectat obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare, anterior, cu Municipiul Lugoj și să nu fi comis o gravă greșeală în materie profesională, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovada mijloace probante în acest sens;
- k) să nu aibă conturile bancare blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- l) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

Art.14. Criteriile și condițiile de eligibilitate care trebuie îndeplinite cumulativ de către organizații – asociații sau fundații, persoane juridice fără scop patrimonial, pentru accesarea finanțării în programul sportiv ” Sportul pentru toti”, sunt următoarele:

- a) să fie asociații ori fundații, constituite conform legii, care au prevăzute în Statut / actul constitutiv desfășurarea de activități sportive și / sau organizare de competiții și evenimente sportive;
- b) să îndeplinească punctele de la c) până la l) de la art. 13

Art.15. Sunt eligibile structurile sportive și organizațiile care:

- a) respectă criteriile și condițiile prevăzute la art.13 și art.14;
- b) au depus dosarul cu documentația de solicitare a finanțării, cu următoarele documente:
 - 1) Cerere de finanțare- Anexa 1.1 din Regulament;
 - 2) bugetul de venituri și cheltuieli al programului / proiectului sportiv - Anexa 1.2 din Regulament;
 - 3) dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți, cu ajutorul unuia dintre documentele de mai jos: - Anexa 1.3 din Regulament;
 - scrisori de intenție din partea terților;
 - contracte de sponsorizare/ de finanțare;
 - bugetul de venituri și cheltuieli al organizatorului;
 - extras de cont, ce dovedește disponibilitatea financiară pentru proiect;
 - alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți;
 - declarații pe propria răspundere, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a aplicantului;
 - 4) declarație pe propria răspundere - Anexa 1.4 din Regulament;
 - 5) declarația de imparțialitate – Anexa 1.5 din Regulament;

- 6) declarația președintelui/directorului structurii sportive sau organizației, privind reprezentanți legali ai structurii sportive / organizației, cu atribuții în derularea proiectului de sport; după caz împuternicirea de către președintele/directorul structurii sportive/ organizației a responsabilului de proiect de sport pentru derularea acestuia - Anexa 1.6 din Regulament;
- 7) copie după certificatul de identitate sportivă și avizul de constituire, pentru structuri sportive;
- 8) copie după hotărârea judecătorească de înființare, definitivă și irevocabilă sau copie după hotărârea Consiliului Local privind înființarea clubului sportiv de drept public;
- 9) copii după statut și actul constitutiv, precum și modificările aduse acestora; copii după hotărârile judecătorești rămase definitive și irevocabile prin care s-au admis modificări ale statutului și actului constitutiv;
- 10) dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz (pentru structuri sportive);
- 11) Certificat de atestare fiscală (Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Timiș) și Certificat de atestare fiscală (Serviciul Impozite și Taxe a Municipiului Lugoj);
- 12) copie după situația financiară anuală la data de 31 decembrie a anului precedent, înregistrată la administrația finanțelor publice a municipiului Lugoj, cu excepția structurilor sportive înființate în anul în curs; în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior;
- 13) copie după certificatul de înregistrare fiscală;
- 14) documente privind colaborarea sau parteneriatul cu alte consilii locale sau cu organizații guvernamentale și neguvernamentale, dacă este cazul;
- 15) copie după dovada de sediu în Lugoj; excepție fac structurile sportive, organizațiile din alte localități (cluburi, federații naționale, organizații), care organizează în Lugoj evenimente /competiții de interes public pentru municipiul Lugoj și România.
- 16) alte documente considerate relevante de către aplicant.

5. Prevederi bugetare

Art.16. Municipiul Lugoj alocă sume pentru finanțarea activității sportive în limitele legale în cuantumul stabilit prin hotărâre a Consiliului Local.

Art.17. Finanțarea activității sportive se realizează din bugetul local, din cap.67.02. "Cultură, recreer și religie" (67.02.05. "Servicii recreative și sportive", 67.02.05.01- Sport), stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local.

Art.18. Bugetul anual al Clubului Sportiv Municipal Lugoj, structura sportivă care are calitatea de ordonator de credite terțiar, aflată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Lugoj, se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local.

6. Procedura de acordare a finanțării

Art.19. Finanțarea de la bugetul local a activității sportive a CSM Lugoj, având statut de ordonator de credite terțiar, se realizează prin alocări bugetare aprobate în bugetul clubului sportiv – secțiunea de funcționare.

Art.20.(1) Finanțarea de la bugetul local a programelor sportive ale structurilor sportive de drept privat constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, non-profit, la care Municipiul Lugoj este membru asociat se face prin alocări stabilite prin hotărâre de consiliu local.

(2) Administrarea bugetului anual de venituri și cheltuieli al structurilor sportive de drept privat constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, non-profit, la care Municipiul Lugoj este membru asociat se face potrivit condițiilor stabilite prin contractele încheiate între părți, pentru sumele acordate din bugetul local.

(3) Contractul de finanțare va cuprinde prevederi cu privire la: obiectul și volumul activităților specifice, parametrii sportivi de realizat, suma stabilită pentru finanțarea programelor, defalcată pe obiective, activități și naturi de cheltuieli, obligațiile și responsabilitățile părților. De asemenea, în contract se va preciza suma maxima per capita cu titlul de salariu net, agreată a fi platită de la bugetul local, sumă care nu poate depăși salariul net maxim în vigoare la data încheierii contractului, în Primăria Municipiului Lugoj. Regimul de gestionare a sumelor astfel primite și controlul financiar se fac în condițiile legii.

(4) Prevederile contractului au putere deplină pentru cele două părți, constituindu-se în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

Art.21. (1) Prin hotărâre de consiliu local se pot aloca, cu respectarea prevederilor art. 11, secțiunea a, pct. 5 –Mențiuni, sume din bugetul local și altor cluburi sportive de drept public sau de drept privat constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, în baza contractelor de finanțare încheiate între părți, pentru finanțarea organizării în Lugoj, de competiții și evenimente sportive de anvergură, cu caracter regional, național, euroregional și internațional, care prezintă importanță pentru municipiul Lugoj, și care sunt asumate de către municipalitate, în conformitate cu strategiile / programele locale de cultură, tineret și sport.

(2) Prin hotărâre de consiliu local se pot aloca sume din bugetul local, pentru finanțarea participării secțiilor cluburilor sportive de drept public sau de drept privat constituite ca persoane juridice fără scop patrimonial, ca reprezentanți ai Municipiului Lugoj în competiții organizate de autorități sau organizații partenere din țară și străinătate;

(3) Prin hotărâre de consiliu local se pot aloca sume din bugetul local și pentru premiarea, în condițiile legii, a performanțelor deosebite obținute la competițiile sportive interne și internaționale oficiale, de către structurile sportive locale.

(4) Contractul de finanțare aferent programelor sportive menționate la alin (1), (2) și (3) va cuprinde prevederi cu privire la: obiectul și volumul activităților specifice, parametrii sportivi de realizat, suma stabilită pentru finanțarea programelor, defalcată pe obiective, activități și naturi de cheltuieli, obligațiile și responsabilitățile părților. De asemenea, în contract se va preciza suma maxima per capita cu titlul de salariu net, agreată a fi platită de la bugetul local, sumă care nu poate depăși salariul net maxim în vigoare la data încheierii contractului, în Primăria Municipiului Lugoj. Regimul de gestionare a sumelor astfel primite și controlul financiar se fac în condițiile legii.

(5) Prevederile contractului au putere deplină pentru cele două părți, constituindu-se în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

7. Transparență și publicitate

Art.22. (1) Autoritatea finanțatoare - Municipiul Lugoj stabilește un program anual propriu pentru acordarea de finanțări pentru activitatea sportivă.

(2) Municipiul Lugoj alocă sume pentru finanțarea activității sportive potrivit reglementărilor legale, în cuantumul stabilit prin hotărâre a Consiliului Local.

(3) Finanțarea activității sportive din bugetul local, se poate efectua cu respectarea legislației naționale și comunitare din domeniul ajutorului de stat.

Art.23. Programul anual se afișează pe site-ul instituției conform prevederilor Legii nr. 52/2003 republicată.

8. Informarea publică și transparența decizională

Art.24. Procedurile de alocare a sumelor de la bugetul local pentru finanțarea activității Clubului Sportiv Municipal Lugoj și ale cluburilor în care Municipiul Lugoj este membru asociat, procedurile de selecție a proiectelor/ acțiunilor sportive din cadrul programelor sportive, atribuirea contribuțiilor financiare, contractele de finanțare semnate de către Municipiul Lugoj cu beneficiarii, precum și rapoartele de execuție bugetară privind finanțările activității sportive, constituie informații de interes public, potrivit dispozițiilor Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

9. Procedura de acordare a finanțărilor (prin atribuirea contribuțiilor financiare prin hotărâri de consiliu local , în baza Legii 69/2000)

Art.25. Procedura finanțării activității sportive prin atribuirea contribuțiilor financiare prin hotărârile de consiliu local va cuprinde următoarele etape:

a) depunerea de către solicitant a dosarului de finanțare pentru programul sportiv/proiectul/acțiunea sportivă, la Biroul Relații cu Publicul, camera 7, în atenția structurii de specialitate cu activitatea sportivă;

b) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară; întocmirea Referatului compartimentului de specialitate pentru emiterea unei hotărâri de Consiliul Local;

c) aprobarea finanțării programului/proiectului/acțiunii sportive prin hotărâre de consiliu local;

d) încheierea contractului de finanțare nerambursabilă;

e) publicarea anunțului de atribuire a contractelor de finanțare;

e) execuția contractului de finanțare.

Art.26. (1) Documentația de solicitare a finanțării se va depune într-un exemplar scris, precum și în format electronic, la Biroul Relații cu Publicul, camera 7, la sediul Primăriei Municipiului Lugoj, situată în P-ța Victoriei nr. 4, pentru structura de specialitate cu activitatea sportivă.

(2) Documentația de solicitare a finanțării cu propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnat, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

10. Principii de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă

Art. 27. Principiile care stau la baza finanțării activității sportive prin contracte de finanțare nerambursabilă, conform Regulamentului privind criteriile de evaluare a proiectelor sportive finanțate din bugetul local al Municipiului Lugoj, sunt:

a) libera concurență;

b) eficacitatea utilizării fondurilor publice;

c) transparența;

d) cofinanțarea;

e) excluderea cumulului;

- f) neretroactivitatea;
- g) anualitatea;

11. Cofinanțare

Art.28. Municipiul Lugoj acordă finanțări pentru programe, proiecte și acțiuni sportive în limita creditelor bugetare alocate cu această destinație.

Orice finanțare nu poate depăși 90% din bugetul total al proiectului.

Beneficiarul finanțării trebuie să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală de finanțare a programului/proiectului. Contribuția beneficiarului se poate constitui din contribuție proprie, donații, sponsorizări, parteneriate sau alte surse de finanțare atrase.

12. Cererea de finanțare este însoțită de toate anexele menționate în Regulament.

Art.29. Documentațiile de solicitare a finanțării înregistrate la Primăria Municipiului Lugoj, vor fi analizate de compartimentul de specialitate cu activitatea sportivă, care va parcurge etapele menționate la art.25.

13. Încheierea contractului de finanțare

Art. 30. Finanțarea se acordă în baza unui contract încheiat între autoritatea finanțatoare și structura sportivă, după aprobarea programelor/ proiectelor finanțate prin hotărâri de consiliu local.

14. Procedura privind derularea contractului de finanțare

Art. 31. (1) Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza contractului de finanțare, numai în măsura în care sunt justificate și oportune și au fost contractate în perioada executării contractului.

(2) Categoriile de cheltuieli eligibile sunt cuprinse în Anexa nr.3 la Regulament.

Art.32. (1) Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare ca plățile către beneficiar să se facă în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.

(2) Finanțarea pentru o tranșă aferentă unei etape următoare a programului sau proiectului se acordă numai după justificarea utilizării tranșei anterioare prin depunerea rapoartelor intermediare și a documentelor justificative, verificate de comisia numită prin Dispoziția Primarului Municipiului Lugoj, cu atribuții în acest sens.

Art. 33. (1) Prima tranșă (avans) nu poate depăși 30% din finanțarea acordată, iar ultima tranșă va fi de 10% din valoarea finanțării nerambursabile.

(2) Suma avansată și nejustificată prin raportări intermediare nu poate depăși în niciun moment al derulării contractului, valoarea de 30% din valoarea finanțării.

15. Procedura de raportare și control

Art. 34. Pe parcursul derulării contractului, beneficiarii au obligația să prezinte structurii de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Lugoj (comisia de verificare a decontărilor, numită prin Dispoziția Primarului Municipiului Lugoj) următoarele raportări:

- raportări intermediare: vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare, în vederea justificării tranșei anterioare;

- raportare finală: depusă în termen de 30 zile de la încheierea activității semestriale/ anuale și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât finanțarea proprie cât și contribuția Consiliului Local.

Raportările vor fi întocmite în conformitate cu Anexa 3 și vor fi depuse atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, fiind însoțite de documentele justificative pentru cheltuielile efectuate. Acestea vor fi depuse Biroul Relații cu Publicul, camera 7, la sediul Primăriei Municipiului Lugoj, situată în P-ța Victoriei nr. 4, cu adresă de înaintare.

Art. 35. Proiectele/programele pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.

Art. 36. Pentru justificarea cheltuielilor efectuate, se vor prezenta până în data de 31 decembrie ale anului financiar, documente justificative având datele de emisie în concordanță cu perioada desfășurării acțiunilor.

Art. 37. Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări, atât în perioada derulării contractului, cât și ulterior validării raportului final.

Art. 38. Contractele de finanțare vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea Biroului Audit din cadrul Primăriei Municipiului Lugoj și a Curții de Conturi de a exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate din fondurile publice.

Art. 39. Regimul de gestionare a sumelor finanțate și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Auditarea sumelor utilizate se va face de către compartimentele de specialitate/auditorii independenți/comisii de evaluare. Dosarul complet conținând raportul final al proiectului trebuie păstrat timp de cinci ani în arhiva applicantului pentru un eventual audit ulterior.

16. Sancțiuni

Art. 40. Contractele de finanțare pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale esențiale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale esențiale.

Art. 41. În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale esențiale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite cu titlu de contribuție, cu excepția sumelor care au fost deja utilizate pentru activitățile sportive desfășurate și justificate, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public.

Art. 42. Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului beneficiarii finanțării datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului local.

17. Dispoziții finale

Art. 43. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de încheiere a contractelor sau derularea contractelor de finanțare se va transmite de către solicitanții finanțării sub forma de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul predării la Biroul Relații cu Publicul, camera 7, la sediul Primăriei Municipiului Lugoj, situată în P-ța Victoriei nr. 4, în atenția structurii de specialitate cu activitatea sportivă.

Art.44. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art.45. Prevederile regulamentului vor fi aplicate tuturor finanțărilor pentru activitatea sportivă acordate din bugetul local, în baza Legii nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare, începând cu data intrării în vigoare a hotărârii de consiliu local prin care s-a aprobat.

17. Anexe la regulament

Art. 46. Anexele următoare fac parte integrantă din prezentul regulament:

Anexa 1 – Dosar cu documentele care susțin solicitarea de finanțare (conform art. 15):

1. Anexa 1.1 - Cerere de finanțare;

2. Anexa 1.2 - Bugetul de venituri și cheltuieli al programului/ proiectului sportiv

3. Anexa 1.3 - Dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți;

4. Anexa 1.4 – Declarația președintelui/ directorului/reprezentantului legal al structurii sportive , organizației;

5. Anexa 1.5 – Declarația de imparțialitate a președintelui/ directorului/reprezentantului legal al structurii sportive / organizației;

6. Anexa 1.6 – Declarația președintelui/directorului structurii sportive sau organizației, privind reprezentanții legali ai structurii sportive/organizației, cu atribuții în derularea proiectului de sport; după caz, împuternicirea de către președintele/directorul structurii sportive/ organizației a responsabilului de proiect de sport pentru derularea acestuia;

7. Alte documente: conform art.15, punctele 7-16

Anexa 2 - Contractul cadru de finanțare

Anexa 3 - Categoriile de cheltuieli

Anexa 4 - Modelul cadru al contractului de activitate sportivă

CERERE DE FINANȚARE

A. Aplicantul: structura sportivă / asociația / organizația _____

1. Solicitant

1.1. Denumirea structurii sportive / organizației : _____

1.2. Prescurtarea : _____

1.3. Adresa : _____

1.4. Certificat de identitate sportivă : _____

1.5. Alte date de identificare : Telefon : _____ Fax : _____

E-mail : _____ Web : _____

2. Date bancare

2.1. Denumirea băncii : _____

2.2. Numărul contului : _____

2.3. Titular : _____

2.4. Cod fiscal : _____

3. Datele persoanei care are dreptul de a reprezenta solicitantul

3.1. Numele complet : _____

3.2. Telefon : _____ Fax : _____

E-mail : _____

4. Responsabilul de proiect (dacă este diferit de persoana de la pct.3)

4.1. Numele complet : _____

4.2. Telefon : _____ Fax : _____

E-mail : _____

5. Descrierea activității, a resurselor și a obiectivelor solicitantului. Descrierea experienței și managementului proiectelor

5.1. Experiența în scrierea și managementul proiectelor

5.2. Anexa a – Anexa b – Anexa c

B. Date privind proiectul

6. Titlul / Denumirea proiectului _____

din cadrul Programului sportiv de utilitate publică “Promovarea sportului de performanță” și / sau a programului “Sportul pentru toți”

7. Rezumatul proiectului (max. 20 rânduri) structurat astfel :

- titlul
- scopul și obiectivele
- grupuri țintă, beneficiari
- activitățile principale
- rezultatele estimate

8. Scopul și obiectivele proiectului (max. 10 rânduri)

9. Activități / acțiuni din cadrul proiectului

- 9.1.
- 9.2.
- 9.3.
- 9.4.

10. Locul desfășurării proiectului (localitate)

Locul desfășurare / acțiune / activitate :

- 10.1.
- 10.2.
- 10.3.
- 10.4.

11. Durata proiectului : de la _____ **până la** _____

Perioada de derulare a activității / acțiunii :

- 11.1.
- 11.2.
- 11.3.
- 11.4.

12. Participanți (numărul și structura) / acțiune / activitate

- 12.1.
- 12.2.
- 12.3.
- 12.4.

13. Justificarea proiectului

13.1. Obiective propuse pentru anul competițional _____ Anexa d

13.2. Anexa b - Anexa c

14. Rezultate scontate : impactul proiectului, mijloace de monitorizare și evaluarea a rezultatelor

15. Echipa responsabilă de derularea proiectului (numele și prenumele, funcția în cadrul structurii sportive, telefon)

15.1. Coordonator _____

15.2. Responsabil financiar _____

15.3. Responsabil cu probleme tehnice _____

15.4. Alți membri, după caz _____

16. Partenerul (partenerii) proiectului (dacă este cazul)

- coordonate (adresa, telefon / fax, e-mail , web site)

- scurtă descriere a activităților derulate în proiect (max. 10 rânduri)

17. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos :

- lei -

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea / activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			suma solicitată din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive
I.	Programul _____ Total : _____			
1.	Proiectul _____			
1.1.	Acțiunea / activitatea _____ total : _____ din care: _____			
1.2.	Acțiunea / activitatea _____ total : _____ din care: _____			
1.3.	Acțiunea / activitatea _____ total : _____ din care: _____			
1.4.	Acțiunea / activitatea _____ total : _____ din care: _____			
1.5.	Acțiunea / activitatea _____ total : _____ din care: _____			

18. Resurse umane și financiare ale structurii sportive, angrenate în realizarea acțiunilor / activităților din cadrul proiectului

18.1. Resurse umane

- 18.1.1. Număr personal salariat – total : din care antrenori (pentru cluburile sportive) _____
- 18.1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive) _____
- 18.1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții _____
- 18.1.4. Număr de grupe pe categorii de vârstă / secție sportivă _____
- 18.1.5. Număr de sportivi selecționați în lotul olimpic, loturi naționale _____
- 18.1.6. Număr de cluburi sportive afiliate la asociația pe ramură de sport județeană _____
- 18.1.7. Număr de asociații fără personalitate juridică afiliate la asociația pe ramură de sport județeană _____

18.2. Resurse financiare

- 18.2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent – total : _____ lei (RON) din care :
- alocări Consiliul Local Lugoj _____ lei (RON)
 - alocări Consiliul Județean Timiș _____ lei (RON)
 - donații, sponsorizări _____ lei (RON)
 - venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc) _____ lei (RON)
 - cotizații, taxe, penalități, etc. _____ lei (RON)
 - alte venituri _____ lei (RON)
- 18.2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent – total _____ lei (RON) din care :
- alocări Consiliul Local Lugoj _____ lei (RON)
 - alocări Consiliul Județean Timiș _____ lei (RON)
 - donații, sponsorizări _____ lei (RON)
 - venituri din activități economice (închirieri, prestări servicii, reclamă, publicitate, etc) _____ lei (RON)
 - cotizații, taxe, penalități, etc. _____ lei (RON)
 - alte venituri _____ lei (RON)

19. Ordinea de prioritate (în cazul în care ați aplicat mai multe proiecte, vă rugăm să precizați ordinea importanței lor pentru dvs., luând în considerare procedura de aplicare).

Data _____

Reprezentantul legal,
Numele și prenumele
Semnătura
Ștampila structurii sportive / organizației

Coordonatorul de proiect,
Numele și prenumele
Semnătura

Anexa a - la Cererea de finanțare

Rezultate sportive obținute în anul competițional anterior _____

Structura sportivă / organizația _____

Obiective realizate / secție / grupă	Campionat Național	Cupa României	Campionat Balcanic / Competiții euroregionale	Campionat / Cupă Europeană / alte competiții de nivel european	Campionat / Cupă Mondială / alte competiții de nivel mondial
a. Sportul de performanță					
Seniori					
Tineret					
Juniori I/II/III					
Cadeți - copii					
b. Sportul pentru toți					
Seniori					
Tineret					
Juniori I/II/III					
Cadeți - copii					
c. Evenimente / competiții					
Seniori					
Tineret					
Juniori I/II/III					
Cadeți - copii					

Reprezentant legal,
Semnătura

Anexa b - la Cererea de finanțare

Tabel nominal cu sportivii selecționați în loturile olimpice / loturile naționale seniori / tineret / juniori / cadeți - copii

Structura sportivă / organizația _____

Nr. crt.	Lotul național / olimpic	Nume prenume sportiv	Număr carnet legitimare	Observații / ramura sport
	a. Lot olimpic			
	b. Lot național			
	Seniori			
	Tineret			
	Juniori I/II/III...			
	Cadeți - copii			

Reprezentant legal,
Semnătura

Anexa c - la Cererea de finanțare

Structuri sportive cu secții de juniori – Tabel nominal cu sportivii juniori promovați către structurile sportive de seniori

Structura sportivă / organizația _____

Nr. crt.	Nume prenume sportiv	Număr carnet legitimare	Clubul de seniori la care a promovat	Observații

Reprezentant legal,
Semnătura

Anexa d - la Cererea de finanțare

Obiective sportive propuse pentru anul competițional anterior _____

Structura sportivă / organizația _____

Obiective propuse / secție / grupă	Campionat Național	Cupa României	Campionat Balcanic / Competiții euroregionale	Campionat / Cupă Europeană / alte competiții de nivel european	Campionat / Cupă Mondială / alte competiții de nivel mondial
a. Sportul de performanță					
Seniori					
Tineret					
Juniori I/II/III					
Cadeți - copii					
b. Sportul pentru toți					
Seniori					
Tineret					
Juniori I/II/III					
Cadeți - copii					
c. Evenimente / competiții					
Seniori					
Tineret					
Juniori I/II/III					
Cadeți - copii					

Reprezentant legal,
Semnătura

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI – estimat

al structurii sportive / organizației _____

Proiectul _____

din Programul “ Promovarea sportului de performanță” / Programul “ Sportul pentru Toți”

Perioada și locul desfășurării _____

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Observații ¹
I.	VENITURI – TOTAL din care :	1 + 2					
1.	Contribuția beneficiarului (a+b+c+d)						
a.	contribuție proprie						
b.	donatii						
c.	sponsorizări						
d.	alte surse						
2.	Finanțare nerambursabilă din bugetul local						
II.	CHELTUIELI - TOTAL din care:	1 - 11					
1.	Închirieri baze sportive, săli, spații, aparatură, alte bunuri						
2.	Onorarii / fond premiere / consulatanță						
3.	Transport						
4.	Cazare și masă						
5.	Consumabile						
6.	Echipamente						
7..	Servicii						
8.	Administrative						
9.	Tipărituri						
10.	Publicitate						
11.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza)						
	Alimentație de efort						
	Plată arbitri, medici și alte persoane						
	Asigurarea persoanelor, a materialelor , echipamen- telor sportive și a altor bunuri						

¹ La veniturile obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice Sau juridice care acordă finanțarea, inclusive datele de contact (sediul, telefon, fax, e-mail)

	Achiziționare materiale și echipamente sportive						
	Medicale și control doping						
	Premii, indemnizații						
	Altele						
	- refacere după efort, recuperare, igienă						
	- asig. servicii medicale, a ordinii publice, a resp. normelor PSI						
	- achiziționare panouri, materiale publicitare ...						
	- cheltuieli pavoazare baze sportive						
	- taxe de înscriere / participare acțiuni sportive, taxe organizare						
	- taxe de vize						
	- pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare						
	- consultanță în domeniul sportive						
	... și alte cheltuieli (se vor nominaliza)						
	TOTAL						
	%						100

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială :

Nr. crt.	Categoría bugetară	Contribuție finanțator	Contribuție beneficiar		Total buget
			Contribuție proprie	Alte surse, donații, sponsorizări	
1.	Închirieri baze sportive, săli, spații, aparatură, alte bunuri				
2.	Onorarii / fond premiere / consultanță				
3.	Transport				
4.	Cazare și masă				
5.	Consumabile				
6.	Echipamente				
7.	Servicii				
8.	Administrative				
9.	Tipărituri				
10.	Publicitate				
11.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza)				
	Alimentație de efort				
	Plată arbitri, medici și alte persoane				

Asig. persoanelor, a materialelor, echipamentelor sportive și a altor bunuri				
Achiziționare materiale și echipamente sportive				
Medicale și control doping				
Premii, indemnizații				
Altele				
- refacere după efort, recuperare, igienă				
- asig. servicii medicale, a ordinii publice, a resp. normelor PSI				
- achiziționare panouri, materiale publicitare ...				
- cheltuieli pavoazare baze sportive				
- taxe de înscriere / participare acțiuni sportive, taxe organizare				
- taxe de vize				
- pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare				
- consultanță în domeniul sportive				
... și alte cheltuieli (se vor nominaliza)				
TOTAL				
%				100

Distribuția în detaliu, în interiorul capitolului / articolelor / acțiunilor / activităților din Anexa 2, a sumelor alocate din bugetul local, cade în sarcina structurii sportive / organizației, potrivit hotărârilor Adunării Generale și deciziilor Consiliului de Administrație, care răspund de modul de utilizare a sumelor alocate, în conformitate cu scopul și obiectivele acesteia și a prevederilor legale în vigoare.

Președintele
structurii sportive / organizației

(numele, prenumele și semnătura)

Responsabilul financiar
structurii sportive / organizației

(numele, prenumele și semnătura)

DECLARAȚIE
pe propria răspundere a disponibilității financiare

Subsemnatul _____, domiciliat în localitatea _____, str. _____ nr. _____ bl. _____ ap. _____ et _____ sc. _____, sectorul/județul _____ codul poștal _____ posesor al actului de identitate _____ seria _____ nr. _____ codul numeric personal _____, în calitate de reprezentant legal al _____ declar pe propria răspundere că deținem disponibilitate financiară, alta decât din fondurile publice, necesară organizării și desfășurării proiectului sportiv.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Noul Cod penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Data: _____

Președinte

Nume și prenume

Ștampilă

DECLARAȚIE

Subsemnatul _____ domiciliat în localitatea _____
 str. _____ nr. _____ bl. _____ ap. _____ sectorul/județul _____ codul poștal
 _____, posesor al actului de identitate _____ seria _____ nr. _____ codul
 numeric personal _____, în calitate de reprezentant al structurii sportive/
 organizației _____ declar pe propria răspundere următoarele:

1. nu mă aflu personal / persoana juridică pe care o reprezint nu se află, în nici una dintre următoarele situații:

- a) în incapacitate de plată;
- b) cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- c) nu am încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
- d) nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
- e) nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.

2. structura sportivă/organizația pe care o reprezint îndeplinește următoarele condiții:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii: CIS nr. _____ CIF nr. _____;
- b) este afiliată la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană Timiș, dovada afilierii este _____;
- c) a depus situația financiară la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent, înregistrată sub nr. _____ din _____;
- d) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- e) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și alte taxe către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- f) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- g) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 292 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Structura sportivă/ organizația _____

Reprezentant legal _____

Semnătura _____

Data _____

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul _____ în calitatea de _____ al _____ ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus și de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Structura sportivă/ organizația _____

Reprezentant legal _____

Semnătura _____

Data _____

**DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE
DESEMNARE RESPONSABIL PROIECT**

Subsemnatul _____ domiciliat în _____
str. _____ nr. ____ sc. ____ bl. ____ et. ____ ap. ____ județul _____
posesor al actului de identitate C.I seria ____ nr. _____ codul numeric personal
_____ în calitate de reprezentant legal al C.S/ACS
_____ declar pe propria răspundere că persoana
desemnată responsabil pentru derularea proiectului este dl/d-na _____.

Președinte

Nume și prenume _____

Semnătura _____

Ștampilă

Data _____

CONTRACT- CADRU DE FINANȚARE

nr. _____ din _____

Cap.I. PĂRȚILE

1.1. MUNICIPIUL LUGOJ, prin Consiliul Local al Municipiului Lugoj, cu sediul în Piața Victoriei nr.4, telefon 0256-352240, fax 0256-350393, cod fiscal 4527381, având contul nr. _____ deschis la Trezoreria Lugoj, reprezentat prin ing. Francisc Boldea – Primarul Municipiului, denumită *instituție finanțatoare*

și

1.2. STRUCTURA SPORTIVĂ/ASOCIAȚIA _____ cu sediul în localitatea _____ str. _____ nr. _____ certificat de identitate sportivă _____, cod fiscal _____, cont bancar nr. _____, deschis la Banca _____, reprezentat prin d-na/dl. _____ în calitate de președinte/director/manager general, denumită *organizație*, în baza dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de Urgență nr.38/2017 și a Hotărârii Consiliului Local nr. _____, au convenit încheierea prezentului contract.

Cap.II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. (1) Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea, din contribuția financiară acordată din bugetul local, a proiectului sportiv _____ din cadrul programului sportiv "Promovarea sportului de performanță"/ sau "Sportul pentru toți".

(2) Acțiunile și activitățile desfășurate de structura sportivă _____ finanțate prin prezentul contract, sunt prevăzute în Anexa nr.2.1.la prezentul contract .

(3) Activitatea structurii sportive/asociației/fundației se circumscrie realizării scopului și obiectivelor organizației, conform prevederilor statutului/actului de constituire.

Cap.III. DURATA CONTRACTULUI

Art.2. (1) Prezentul contract se încheie pe o perioadă cuprinsă de la data semnării lui de către părți și este valabil până la data de _____ .

Cap.IV. CONTRIBUȚIA MUNICIPIULUI LUGOJ

Art.4. Municipiul Lugoj repartizează structurii sportive/asociației/fundației suma de _____ lei, pentru finanțarea proiectului sportiv prevăzut la art. 1, din bugetul local, din capitolul 67.02. "Cultură, recreere și religie", subcap.67.02.05.01- Sport.

Cap.V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art.5. Structura sportivă/asociația/fundația are următoarele drepturi și obligații:

1.să utilizeze suma alocată din bugetul local prevăzută la art. 4, exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute și potrivit destinației stabilite prin contract la Anexa 2.1, Anexa 2.2 și Anexa 2.4, și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;

2.să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în Anexa nr. 2.3;

3.să asigure din alte surse de finanțare acoperirea tuturor cheltuielilor necesare, conform Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, cu excepția celor acoperite din bugetul local, pentru asigurarea condițiilor organizatorice și materiale pentru desfășurarea pregătirii sportive optime, participarea la

toate acțiunile sportive din calendarele competiționale, în care secțiile structurii sportive sunt calificate, respectiv pentru desfășurarea optimă a evenimentelor/competițiilor sportive în calitate de organizator;

4. să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;

5. să promoveze imaginea Municipiului Lugoj și a Consiliului Local al Municipiului Lugoj prin inscripționarea vizibilă pe echipamentele de concurs, a însemnelor acestora, respectiv pe toate materialele promoționale aferente acțiunilor sportive și evenimentele media;

6. prin comisia numită prin dispoziția Primarului Municipiului Lugoj, să permită persoanelor delegate de Municipiu să efectueze controlul privind modul de utilizare a sumei prevăzute la art.4;

7. să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală de finanțare a programului;

8. să aloce o cotă de minim ____ % din suma prevăzută la art.4, pentru activitatea sportivă a echipelor secunde, de tineret și echipelor de copii și juniori, dacă este cazul, conform structurii organizatorice;

9. din suma alocată de Municipiul Lugoj, structura sportivă poate finanța categoriile de cheltuieli aferente activității sportive, precizate în Anexa 3 – Norme financiare pentru realizarea activității sportive a structurilor sportive și conform HG nr.1447/2007 cu modificările și completările ulterioare;

10. să întocmească și să transmită, cel puțin trimestrial, către Municipiul Lugoj următoarele documente:

a) rapoarte financiare însoțite de documentele justificative de cheltuieli, în termen maxim de 30 de zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor, conform modalităților de justificare stabilite de finanțator. Raportul financiar va fi structurat conform capitolelor din bugetul de venituri și cheltuieli - Anexa 2.4, în scopul verificării de către Primărie a încadrării în capitolele bugetare.

Raportul financiar va fi însoțit obligatoriu de documentele fiscale și economice justificative, în copie, cu mențiunea "conform cu originalul", inclusiv dovada plăților efectuate de beneficiar, în copie; la solicitarea Primăriei beneficiarul va prezenta documentele justificative și în original.

b) rapoarte de activitate intermediare/ la finalul anului competițional (finalul campionatului sau la finalul anului pentru sporturile al căror calendar competițional corespunde anului calendaristic) sau a evenimentului/competiției, privind efectuarea acțiunilor/ activităților, realizarea obiectivului/obiectivelor, după caz, a indicatorilor prevăzuți în contract, conform Anexei 2.1 și Anexei 2.3;

11. să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control din partea Primăriei, sumele solicitate pentru restituire, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

12. să promoveze un climat de fair-play și să facă o imagine pozitivă Municipiului Lugoj;

13. să întreprindă măsurile necesare pentru realizarea obligațiilor legale care revin organizatorilor competițiilor sportive, privind prevenirea și combaterea violenței în sport, respectiv a dopajului în cadrul acțiunilor finanțate potrivit prezentului contract;

14. să participe la acțiunile organizate de Primăria Municipiului Lugoj, la care este invitat, prin acțiuni sportive demonstrative;

15. să respecte condițiile și criteriile de finanțare stabilite de finanțator;

16. suma alocată se va cheltui cu respectarea defalcărilor trimestriale, conform Anexei 2.4, funcție de desfășurarea activităților/acțiunilor din program.

Art.6. Municipiul Lugoj are următoarele drepturi și obligații:

1. prin comisia numită prin dispoziția Primarului Municipiului Lugoj, să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumelor alocate din bugetul local, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;

- 2.(1) va efectua plata sumei alocate în tranșe, în baza solicitărilor de plată din partea structurii sportive/asociației/fundației, în limita bugetului disponibil și a disponibilului în cont la data solicitării;
- (2) prima tranșă (avans) nu poate depăși 30% din finanțarea acordată, iar ultima tranșă va fi de 10% din valoarea finanțării nerambursabile și se va achita în termen de 15 zile de la validarea raportului final.
- (3) finanțarea pentru o tranșă aferentă unei etape următoare a programului sau proiectului se acordă numai după justificarea utilizării tranșei anterioare prin depunerea rapoartelor intermediare și a documentelor justificative.
- (4) autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare ca plățile către beneficiar să se efectueze în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului;
- 3.va primi rapoarte financiare însoțite de documente justificative, pentru cheltuielile efectuate din suma alocată, conform precizărilor cuprinse în art.5-pct.10;
4. să solicite, în situația în care se constată că din finanțarea alocată din bugetul local nu au fost cheltuite sume în conformitate cu scopul și obiectivele structurii sportive/ asociației și nu au fost utilizate conform prevederilor prezentului contract, restituirea sumelor acordate și/sau, după caz, sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate;
5. să diminueze cu cota ultimei tranșe neachitate valoarea finanțării acordate, conform pct.2, alin 2, în situația în care se constată prin Raportul de activitate final că structura sportivă/organizația nu și-a îndeplinit obiectivele și indicatorii prevăzuți în Anexa nr.2.3 la prezentul contract.

Cap.VI. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.7. Nici o parte nu poate modifica unilateral prezentul contract. Modificarea contractului poate interveni numai prin acordul de voință liber exprimat al părților, prin act adițional.

Cap.VII. CLAUZE SPECIALE

- Art.8.**(1) Activitatea financiară a structurii sportive / organizației _____, cu privire la modul de cheltuire a sumelor alocate din bugetul local, va fi controlată de către comisia numită prin Dispoziția Primarului Municipiului Lugoj, cu atribuții în acest sens;
- (2) În acest sens, structura sportivă/organizația _____ va pune la dispoziția Municipiului Lugoj, toate documentele legate de sumele alocate în baza prezentului contract de finanțare ;
 - (3) Justificarea și decontarea cheltuielilor ocazionate de acțiunile/activitățile din proiectul sportiv se vor realiza numai pe bază de acte doveditoare, conform legii.
 - (4) Structura sportivă / organizația _____ va permite persoanelor delegate de Municipiu să efectueze controlul privind modul de utilizare a sumei prevăzute la art.4;
 - (5) Biroul Audit din cadrul Primăriei și Curtea de Conturi au dreptul de de a exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate conform prezentului contract;
 - (6) În situația în care se constată că sume din contribuția financiară alocată din bugetul local structurii sportive nu au fost utilizate în scopul atingerii obiectului finanțării sau/și conform prevederilor legale, acestea vor fi recuperate de la structura sportivă/ organizația.
 - (7) Structura sportivă/ organizația _____ se obligă să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control din Primărie, sumele solicitate de municipiu, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

Art.9. În baza rapoartelor de activitate intermediare/finale, la încheierea anului competițional sau a evenimentului/competiției sportive, primite de la structura sportivă/organizația _____ structura de specialitate din Primăria Municipiului Lugoj va întocmi semestrial, sau la sfârșitul anului după caz și ori de câte ori va fi necesar, Raportul de evaluare a activității sportive desfășurate de către structura sportivă/organizația _____

Art.10. Municipiul Lugoj nu preia și nu răspunde în niciun fel de eventualele debite sau obligații financiare ori de altă natură ale structurii sportive/organizației _____

Cap.VIII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.11. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

Art.12. Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

Cap. IX. LITIGII

Art.13. Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

Cap.X. DISPOZIȚII FINALE

Art.14.(1) Regimul de gestionare a sumelor repartizate de Municipiul Lugoj și controlul financiar se realizează în condițiile legii.

(2) Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata de către Municipiul Lugoj a contribuțiilor financiare acordate din bugetul local, pentru cheltuielile efectuate de structura sportivă/organizația _____ în baza prezentului contract, se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

Art.15. Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

Art. 16. Anexele nr. 2.1, 2.2, 2.3 și 2.4 fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 17. Prezentul contract se încheie în 3 exemplare, dintre care două exemplare pentru Municipiul Lugoj și un exemplar pentru structura sportivă/asociație/fundație.

MUNICIPIUL LUGOJ

PRIMAR

**STRUCTURA SPORTIVĂ/
ASOCIAȚIA/FUNDAȚIA...
PREȘEDINTE/ DIRECTOR
/MANAGER GENERAL**

VIZĂ DIRECȚIA ECONOMICĂ

VIZĂ JURIDICĂ

C.F.P.

Șef S.A.I.D.P.

**ACȚIUNILE DESFĂȘURATE DE STRUCTURA SPORTIVĂ
ÎN CADRUL PROIECTULUI SPORTIV _____**

Acțiunile și activitățile desfășurate de structura sportivă în cadrul proiectului sportiv _____, care se va desfășura la _____ în perioada _____ sunt următoarele :

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Anexa 2.1. face parte integrantă din contractul de finanțare nr. _____ din _____

Președinte

Nume și prenume _____

Semnătura _____

Ștampilă

**CHELTUIELILE AFERENTE ACȚIUNILOR / ACTIVITĂȚILOR
PREVĂZUTE PENTRU ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
PROIECTULUI SPORTIV _____**

Cheltuielile aferente acțiunilor/activităților prevăzute pentru organizarea și desfășurarea proiectului sportiv, care se va desfășura la _____ în perioada _____ sunt după cum urmează (se va detalia pe acțiuni / activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare):

- lei -

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea / activitatea, categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			suma solicitată din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive
I.	Programul _____ Total : _____			
1.	Proiectul _____			
1.1.	Acțiunea / activitatea _____ total : _____ din care: _____			
1.2.	Acțiunea / activitatea _____ total : _____ din care: _____			
1.3.	Acțiunea / activitatea _____ total : _____ din care: _____			
1.4.	Acțiunea / activitatea _____ total : _____ din care: _____			
1.5.	Acțiunea / activitatea _____ total : _____ din care: _____			

Anexa 2.2. face parte integrantă din contractul de finanțare nr. _____ din _____

Președinte

Nume și prenume _____

Semnătura _____

Ștampilă

OBIECTIVELE ȘI INDICATORII PROIECTULUI SPORTIV

Obiectivele și indicatorii propuși de structura sportivă în cadrul proiectului sportiv _____, care se va desfășura în perioada _____ vor urmări:

1. scopul și obiectivele proiectului sportiv _____

2. grupuri țintă și beneficiarii proiectului sportiv _____

3. activitățile principale ale proiectului sportiv _____

4. rezultatele estimate _____

5. _____

Anexa 2.3. face parte integrantă din contractul de finanțare nr. _____ din _____

Președinte

Nume și prenume _____

Semnătura _____

Ștampilă

RAPORT FINANCIAR PRIVIND BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI AL PROIECTULUI SPORTIV _____

Bugetul de venituri și cheltuieli estimat al proiectului sportiv, care se va desfășura la _____ în perioada _____ va fi, după cum urmează :

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	Observații ¹
I.	VENITURI – TOTAL	1 + 2					
	din care :						
1.	Contribuția beneficiarului (a+b+c+d)						
a.	contribuție proprie						
b.	donații						
c.	sponsorizări						
d.	alte surse						
2.	Finanțare nerambursabilă din bugetul local						
II.	CHELTUIELI - TOTAL	1 - 11					
	din care:						
1.	Închirieri baze sportive, săli, spații, aparatură, alte bunuri						
2.	Onorarii / fond premiere / consultanță						
3.	Transport						
4.	Cazare și masă						
5.	Consumabile						
6.	Echipamente						
7.	Servicii						
8.	Administrative						
9.	Tipărituri						
10.	Publicitate						
11.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza)						
	Alimentație de efort						
	Plată arbitri, medici și alte persoane						
	Asigurarea persoanelor, a materialelor, echipamentelor sportive și a altor bunuri						

¹ La veniturile obținute din donații, sponsorizări și alte surse, la rubrica de observații se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acordă finanțarea, inclusive datele de contact (sediul, telefon, fax, e-mail)

	Achiziționare materiale și echipamente sportive						
	Medicale și control doping						
	Premii, indemnizații						
	Altele						
	- refacere după efort, recuperare, igienă						
	- asig. servicii medicale, a ordinii publice, a resp. normelor PSI						
	- achiziționare panouri, materiale publicitare ...						
	- cheltuieli pavoazare baze sportive						
	- taxe de înscriere / participare acțiuni sportive, taxe organizare						
	- taxe de vize						
	- pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare						
	- consultanță în domeniul sportive						
	... și alte cheltuieli (se vor nominaliza)						
	TOTAL						
	%						100

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială

Nr. crt.	Categorია bugetară	Contribuție finanțator	Contribuție beneficiar		Total buget
			Contribuție proprie	Alte surse, donații, sponsorizări	
1.	Închirieri baze sportive, săli, spații, aparatură, alte bunuri				
2.	Onorarii / fond premiere / consultanță				
3.	Transport				
4.	Cazare și masă				
5.	Consumabile				
6.	Echipamente				
7.	Servicii				
8.	Administrative				
9.	Tipărituri				
10.	Publicitate				
11.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza)				
	Alimentație de efort				
	Plată arbitri, medici și alte persoane				

Asig. persoanelor, a materialelor, echipamentelor sportive și a altor bunuri				
Achiziționare materiale și echipamente sportive				
Medicale și control doping				
Premii, indemnizații				
Altele				
- refacere după efort, recuperare, igienă				
- asig. servicii medicale, a ordinii publice, a resp. normelor PSI				
- achiziționare panouri, materiale publicitare ...				
- cheltuieli pavoazare baze sportive				
- taxe de înscriere / participare acțiuni sportive, taxe organizare				
- taxe de vize				
- pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare				
- consultanță în domeniul sportive				
... și alte cheltuieli (se vor nominaliza)				
TOTAL				
%				100

Distribuția în detaliu, în interiorul capitolelor / articolelor / acțiunilor / activităților din Anexa 2.4, a sumelor alocate din bugetul local, cade în sarcina structurii sportive / organizației, potrivit hotărârilor Adunării Generale și deciziilor Consiliului de Administrație, care răspund de modul de utilizare a sumelor alocate, în conformitate cu scopul și obiectivele acesteia și a prevederilor legale în vigoare.

Anexa 2.4. face parte integrantă din contractul de finanțare nr. _____ din _____

Președintele
structurii sportive / organizației

(numele, prenumele și semnătura)
Ștampilă

Responsabilul financiar
structurii sportive / organizației

(numele, prenumele și semnătura)

NORME FINANCIARE PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚII SPORTIVE ALE STRUCTURILOR SPORTIVE / ASOCIAȚIILOR ȘI FUNDAȚIILOR / ORGANIZAȚIILOR FINANȚATE DE LA BUGETUL LOCAL, ÎN BAZA LEGII NR.69/2000, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE

Cap.I. Consideratii generale

Prezentele norme reglementează categoriile de cheltuieli specifice și, după caz, cuantumurile acestora, ce se pot efectua pentru realizarea activității sportive, participanții la acțiunile sportive, precum și alte aspecte financiare ale activității sportive ale cluburilor sportive, din contribuția financiară de la bugetul local și, în completare, din veniturile proprii realizate și alte surse (donații, sponsorizări), în condițiile legii.

Natura cheltuielilor cuprinse în prezenta anexă sunt inerente realizării activităților sportive, respectiv pentru bunuri și servicii, pentru acțiuni/activități cuprinse în programele de selecție, pregătire sportivă, calendarele competiționale, organizare de competiții și evenimente sportive, pentru participanții la acțiunile sportive. Anexa cuprinde inclusiv cheltuieli salariale, cheltuieli pentru plata participanților la activitatea sportivă, efectuate după caz, în baza unui contract individual de muncă sau a unui contract de activitate sportivă, cât și cheltuieli aferente unor activități de natură diversă, conexe activităților sportive, suport pentru acestea.

Termenii și expresiile utilizate în anexă au următoarele semnificații:

1. *activitate sportivă* - complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter sportiv. Categoriile de acțiuni care constituie activitatea sportivă sunt: acțiunile de pregătire sportivă, competițiile sportive și alte acțiuni sportive, denumite împreună acțiuni sportive;
2. *acțiune de pregătire sportivă* - acțiune sportivă desfășurată în țară sau în străinătate, realizată în baza unui program stabilit, sub supravegherea uneia sau mai multor persoane calificate, având ca scop dezvoltarea psihomotrică a individului și participarea la competiții sportive;
3. *competiție sportivă* - acțiune sportivă organizată de structuri sportive și/sau de alte entități competente, în baza unui regulament, care are ca obiective ameliorarea rezultatelor sportive, realizarea de recorduri și/sau obținerea victoriei;
4. *alte acțiuni sportive* - acțiuni care prezintă interes pentru activitatea sportivă, altele decât competițiile sportive și cele de pregătire sportivă, desfășurate în țară sau în străinătate, cum ar fi: congrese, conferințe, simpozioane, seminarii, colocvii ori alte reuniuni, întâlniri de lucru, schimburi de experiență, gale, expoziții, cursuri și stagii de practică și specializare sau perfecționare și altele asemenea, precum și acțiuni de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță și altele asemenea;
5. *alimentație de efort* - tip de alimentație specială, necesară compensării pierderilor de nutrienți în urma efortului depus de sportivi în programele de pregătire și de participare în competiții;
6. *susținătoare de efort* - substanțe sintetice sau naturale cu efecte ergo- sau profotrope utilizate în vederea reechilibrării biologice a sportivilor. Acestea au scop profilactic, curativ și accelerează refacerea după efort, contribuind indirect la susținerea biologică a efortului următor; substanțe care nu sunt incluse pe lista substanțelor interzise întocmită de Agenția Mondială Antidoping (WADA);
7. *antrenor sau profesor care a selecționat și promovat* - persoană calificată care se ocupă de selecția și pregătirea de bază a sportivilor dintr-o ramură sportivă, asigurând promovarea acestora în cadrul sistemului ierarhic de evaluare sportivă, de la un nivel scăzut al aptitudinilor și abilităților sportive spre înalta performanță sportivă. Activitatea acestora trebuie evidențiată de cluburile sportive și confirmată de federația sportivă națională de specialitate;

8. *organizații sportive* - persoane juridice de drept public sau privat care, potrivit actului de înființare sau statutului, pot organiza, participa și/sau finanța, după caz, acțiuni sportive.

9. *contract de activitate sportivă* - convenția încheiată pentru o durată determinată între structurile sportive și participanții la activitatea sportivă prevăzută legal, care are ca obiect desfășurarea unei activități cu caracter sportiv.

10. (1) *Participanții la acțiunile sportive* pot fi :

- a) sportivi;
- b) antrenori;
- c) medici, asistenți medicali, maseuri, fizioterapeuți, cercetători ;
- d) arbitri, observatori, operatori video, personal auxiliar ;
- e) alte persoane care contribuie la realizarea activității sportive.

10.1 - *la acțiunile de pregătire sportivă interne și internaționale* :

Acțiunile de pregătire sportivă se aprobă de conducerea organizației sportive care le organizează.

Participanții menționați la pct.c/d/e pot beneficia pe perioada acțiunilor de pregătire sportivă de aceleași drepturi ca și sportivii, cu excepția cazurilor în care acțiunile sunt organizate în localitățile în care își au domiciliul aceste persoane și organizatorii au stabilit să nu locuiască cu sportivii cantonați, situație în care vor beneficia de una sau două mese pe zi, după caz.

Numărul, structura și componența nominală ale participanților la acțiunile de pregătire sportivă se stabilesc de organizațiile sportive organizatoare, în funcție de ramura de sport, de scopul și importanța acțiunii și de resursele financiare prevăzute în buget.

10.2.- *la competițiile sportive și la alte acțiuni sportive interne și internaționale* :

(1) La competițiile sportive interne și internaționale, în afară de sportivi, pot participa antrenori, medici, asistenți medicali, fizioterapeuți, operatori video, arbitri, observatori, alți specialiști, precum și alte persoane din cadrul autorității, instituției sau structurii sportive participante ori din afara acesteia, care contribuie la asigurarea condițiilor tehnice și administrative necesare efectuării deplasării, participării sportivilor în competiție și realizării obiectivelor propuse.

(2) Sportivii și celelalte persoane care participă la competițiile sportive alcătuiesc delegația sportivă a organizației sportive pe care o reprezintă.

(3) Numărul, structura și componența nominală ale delegației sportive care participă la competiții sportive și perioada de deplasare a acesteia se stabilesc de organizația sportivă pe care o reprezintă, în raport cu regulamentul competiției, necesitățile concrete de îndeplinire a obiectivelor stabilite și cu încadrarea în fondurile prevăzute în buget.

(4) La celelalte acțiuni sportive interne și internaționale prevăzute în anexă, numărul, structura și componența nominală a participanților se stabilesc, după caz, de organizația sportivă organizatoare sau participantă la acțiune, în raport cu regulamentele ori destinația.

(5) Numărul arbitrilor la competițiile sportive interne și internaționale se stabilește de federațiile sportive naționale, respectiv de federațiile sportive internaționale, conform regulamentelor proprii.

Cap.II. Categoriile de cheltuieli

II.1. Cheltuieli de personal

Se pot acorda conform prevederilor legale în vigoare.

a) *Cheltuieli de personal pentru CSM Lugoj*- conform Statului de funcții și Organigramei clubului sportiv, aprobate prin hotărâre de consiliu local :

- cheltuieli cu salarii;
- impozite;
- contribuții la bugetul de stat;
- alte cheltuieli ce derivă din cheltuieli de personal.

Se acordă conform prevederilor legale în vigoare, în limita bugetului de venituri și cheltuieli a CSM Lugoj.

b) Cheltuieli de personal pentru cluburile sportive în care Municipiul Lugoj este membru asociat - conform Statului de funcții și Organigramei clubului sportiv, aprobate prin organele de conducere. Suma maxima per capita cu titlul de salariu net, agreată a fi platită de la bugetul local, este o sumă care nu poate depăși salariul net maxim în vigoare la data încheierii contractului în Primăria Lugoj.

II.2. Cheltuieli pentru plata participanților la activitatea sportivă, efectuate după caz, în baza unui contract individual de muncă sau a unui contract de activitate sportivă.

Se acordă pentru CSM Lugoj și pentru cluburile sportive în care Municipiul Lugoj este membru asociat.

În contract se va preciza suma maxima per capita cu titlul de salariu net, agreată a fi platită de la bugetul local, sumă care nu poate depăși salariul net maxim în vigoare la data încheierii contractului în Primăria Lugoj

Conform prevederilor legale stabilite prin OUG nr. 38/2017:

Participanții la activitatea sportivă enumerați la cap.1 punctul 10.1. lit. a)-c) din prezenta anexă, respectiv sportivi, antrenori, medici, asistenți medicali, maseuri, fizioterapeuți, cercetători pot încheia cu structurile sportive, după caz, un contract individual de muncă sau un contract de activitate sportivă, în condițiile legii.

Privind sportivii:

- sportivii de performanță încheie cu o structură sportivă un contract de activitate sportivă;
- sportivii profesioniști încheie cu o structură sportivă un contract individual de muncă sau un contract de activitate sportivă.

Contractul de activitate sportivă este convenția încheiată pentru o durată determinată între structurile sportive și participanții la activitatea sportivă prevăzuți legal, care are ca obiect desfășurarea unei activități cu caracter sportiv.

Modelul-cadru al contractului de activitate sportivă s-a stabilit prin Ordinul nr.631/19.06.2017 - ordin comun al ministrului tineretului și sportului și al ministrului muncii și justiției sociale.

Veniturile realizate din Contractul de activitate sportivă se încadrează în categoria veniturilor din activități independente prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

II.3. Categoriile de cheltuieli altele decât cheltuieli de personal, respectiv cheltuieli pentru plata participanților la activitatea sportivă

1. Cheltuielile de bunuri și servicii privind activitatea CSM Lugoj se acordă conform prevederilor legale în vigoare, în limita bugetului de venituri și cheltuieli a CSM Lugoj.

Normele financiare pentru realizarea activității sportive a CSM Lugoj sunt cele prevăzute în HG nr.1447/2007 cu modificările și completările ulterioare.

2. Cheltuielile de bunuri și servicii privind activitatea sportivă a cluburilor sportive în care Municipiul Lugoj este membru asociat, a altor structuri sportive/ organizații pentru programe/ proiecte sportive se acordă conform prevederilor legale în vigoare, în limita bugetului de venituri și cheltuieli al a altor structuri sportive/ organizații pentru programe/ proiecte sportive.

Normele financiare pentru realizarea activității sportive al altor structuri sportive/ organizații pentru programe/ proiecte sportive sunt cele prevăzute în HG nr.1447/2007 cu modificările și completările ulterioare.

1. Cheltuieli de transport

1.1. (1)Transportul participanților la acțiunile sportive organizate în țară, în altă localitate decât cea în care își au domiciliul/resedința aceștia, se poate efectua, după caz :

- a) cu orice fel de tren, clasa a II-a pe distanțe de până la 300 km și clasa I pe distanțe mai mari de 300 km; utilizarea vagonului de dormit este permisă și se pot deconta cheltuielile aferente numai în cazul călătoriilor efectuate pe distanțe mai mari de 300 km și pe timp de noapte;
- b) cu mijloace de transport auto ale entităților organizatoare sau participante (parc auto al clubului), cu cheltuielile aferente de combustibil, lubrifianți, taxe de drum, diurnă șofer și altele;
- c) cu mijloace de transport auto închiriate, respectiv microbuze, autocare și altele asemenea;
- d) cu avionul, clasa economică;
- e) cu navele de călători, după tariful clasei I;
- f) cu autoturismul proprietate personală, în condițiile legii, exceptând sportivii.

(2) Transportul delegației sportive în localitate pentru participarea la acțiunile sportive (pregătire sportivă, competiție, alte acțiuni) se poate face cu mijloace de transport auto proprii, închiriate, cu autoturisme proprietate personală sau cu mijloace de transport în comun și publice, în condițiile legii.

1.2. La acțiunile sportive care se desfășoară în Municipiul Lugoj :

- a) transport în comun de la locul de domiciliu la locul de desfășurare a acțiunii de pregătire, pe baza legitimațiilor de călătorie sau a abonamentului.
- b) pentru pregătire sportivă în cantonamente, semicantonamente și participarea la competiții, transportul participanților se poate face cu mijloace de transport auto proprii, închiriate, cu autoturisme proprietate personală (exceptând sportivii) sau cu mijloace de transport în comun și publice, în condițiile legii.

1.3. Pentru deplasarea participanților la acțiunile sportive organizate în străinătate:

- a) cu avionul, la clasa economică: bilete individuale sau charter;
- b) cu trenul, inclusiv cu vagonul de dormit;
- c) cu mijloace de transport auto închiriate sau proprii ale entităților trimitătoare;
- d) cu autoturismul proprietate personală, în condițiile legii, exceptând sportivii;
- e) cu navele de călători, după tariful clasei I.

1.4. Pentru sportivii/antrenorii străini: contravaloarea transport ruta Lugoj - țara de rezidență a sportivului/antrenorului, asigurat de club conform contract de muncă/ contract de activitate sportivă între club și sportivul de performanță;

1.5. (1) La acțiunile sportive organizate în țară și în străinătate se pot deconta drept cheltuieli de transport și:

- a) taxele pentru trecerea podurilor;
- b) taxele de traversare cu bacul;
- c) taxele de aeroport, gară, aerogară sau port;
- d) alte taxe privind circulația pe drumurile publice, prevăzute de dispozițiile legale în vigoare;
- e) costul tichetelor pentru rezervarea locurilor, costul suplimentelor de viteză, precum și comisioanele percepute de agențiile de voiaj;
- f) taxele percepute suplimentar pentru bagajele constând din materiale și echipament sportiv, aparatură medicală și altele asemenea.

(2) La acțiunile sportive interne și internaționale se mai pot efectua cheltuieli privind:

- a) transportul materialelor și echipamentelor sportive, al medicamentelor și aparaturii medicale necesare sportivilor și personalului tehnic pentru efectuarea pregătirii și/sau participării la competiția sportivă;
- b) transportul documentațiilor, al altor materiale necesare îndeplinirii acțiunii;
- c) transportul pe destinația dus-întors dintre aeroport sau gară și locul de cazare.

2. Cheltuieli de cazare

2.1. (1) Cazarea participanților la activitățile sportive organizate în țară se poate face după caz :

- a) în locuințe închiriate, în condițiile legii;

b) în orice structuri de cazare cu tarife până la nivelul corespunzător categoriei hotelurilor de 3 stele;
(2) Pentru ședere pe durată în localitatea Lugoj, sportivii, stafful tehnic și administrativ al clubului pot beneficia de cazare în locuințe/sau apartamente/hoteluri închiriate, cu contract de închiriere, cu limita superioară corespunzătoare tarifelor hotelurilor categoria de 3 stele și raportat la ofertele pieței. Se includ și cheltuieli cu utilitățile la locuințele închiriate.

2.2. Cazarea participanților la competițiile sportive și la alte acțiuni sportive internaționale organizate în țară : se poate face în hoteluri până la categoria 5 stele inclusiv, în funcție de nivelul, importanța și/sau regulamentul competiției, după caz.

2.3. (1) La acțiunile sportive organizate în străinătate cazarea participanților se face după caz:

a) în hotelurile în care au loc acțiunile sportive, la tarifele practicate de acestea, pe baza comunicării primite din partea organizatorilor;

b) în alte hoteluri sau spații de cazare, cu încadrarea în plafoanele de cazare stabilite prin dispozițiile legale în vigoare privind deplasarea personalului român în străinătate.

(2) În cazuri temeinic justificate, conducătorul entității trimițătoare poate aproba, pe baza documentelor justificative, plata cheltuielilor de cazare peste plafoanele prevăzute de normele legale specifice în vigoare, în limita prevederilor bugetare aprobate .

3. Cheltuieli de masă

(1) Cheltuielile zilnice de masă pentru acțiunile sportive organizate în Municipiul Lugoj de către club sau în țară în calitate de participant, se diferențiază pe categorii de acțiuni :

a) Competiții sportive interne:

- de nivel orășenesc sau municipal: până la 45 lei

- de nivel județean: până la 50 lei

- de nivel zonal sau interjudețean: până la 60 lei

- de nivel național: până la 70 lei

b) Acțiuni de pregătire sportivă desfășurate în țară : până la 85 lei;

c) Competiții sportive și alte acțiuni sportive internaționale desfășurate în țară : până la 90 lei;

d) La încheierea competițiilor sportive și a altor acțiuni sportive internaționale desfășurate în Municipiul Lugoj se poate organiza și finanța o masă oficială cu sportivii, antrenorii, arbitrii și oficialii participanți, precum și cu alte persoane care au contribuit la organizarea acțiunii, în limita sumei de 110 lei de persoană. În această situație, suma prevăzută pentru masa de seară sau de prânz, după caz, nu se mai folosește. În cadrul meselor oficiale se pot deconta și băuturi alcoolice.

e) La competițiile sportive organizate în țară organizatorii pot asigura sportivilor băuturi răcoritoare în sumă de până la 10 lei/persoană/joc sau reuniune.

f) La acțiunile de pregătire sportivă și la competițiile sportive sunt interzise includerea și decontarea în cadrul cheltuielilor de masă a băuturilor alcoolice.

(2) La acțiunile sportive organizate în străinătate se pot efectua cheltuieli zilnice de masă pentru participanți până la nivelul diurnei în valută prevăzute de dispozițiile legale în materie, pentru fiecare țară în care are loc deplasarea.

Perioada pentru care se acordă diurna în valută se determină în condițiile legii.

(3) În situația în care cheltuielile de masă la acțiunile sportive desfășurate în străinătate se asigură de către partenerii externi, participanții la aceste acțiuni pot beneficia de până la 50% din diurna stabilită pentru țara în care are loc deplasarea.

(4) Prevederile alin. (3) se aplică și în situația în care cheltuielile de întreținere și cazare a participanților în străinătate se asigură din sumele plătite organizatorilor de către entitățile participante, la nivelul comunicat de aceștia.

(5) În cazul deplasării în străinătate cu trenul sau cu mijloace de transport auto, delegațiile sportive române beneficiază de masă la nivelul limitelor prevăzute la alin. (1), numai pe durata călătoriei pe teritoriul României.

(6) Cheltuielile zilnice de masă prevăzute în prezentul pct.3 reprezintă limite maxime. Cuantumul efectiv al acestora se aprobă de conducerea clubului sportiv, în funcție de specificul ramurii de sport, de valoarea sportivilor, de unitatea la care li se asigură masa, în limita prevederilor bugetare aprobate.

4. Cheltuieli privind alimentația de efort

(1) Pentru asigurarea unei alimentații corespunzătoare efortului depus în pregătire, sportivii pot beneficia de alimentație de efort - în alimente - acordată după cum urmează:

a) pentru sportivii din loturile olimpice și naționale, la toate categoriile de vârstă - până la 900 lei lunar / persoană.

b) pentru ceilalți sportivi legitimați din secțiile clubului la toate categoriile de vârstă - până la 600 lei lunar / persoană.

(2) Criteriile de acordare se stabilesc de clubul sportiv, în raport cu performanțele realizate de sportiv și cu obiectivele asumate de acesta.

(3) Alimentația de efort se acordă, pentru aceeași perioadă, de către o singură structură sportivă (numai de către club sau de către federația sportivă națională).

(4) Pe perioada acțiunilor de pregătire sportivă la care se alocă cheltuieli de masă pentru minimum două mese pe zi, clubul sportiv nu poate acorda alimentație de efort.

(4) Cluburile sportive care au echipe sau grupe de copii și juniori pot acorda acestora în ziua antrenamentului, pentru compensarea efortului depus, alimente constând în produse lactate, fructe, miere sau alte produse cu efect nutritiv.

5. Cheltuieli privind plata arbitrilor, medicilor și a altor persoane

(1) Cluburile sportive când organizează competiții sportive interne și internaționale poate finanța, pentru arbitrii și oficialii delegați la acestea, cheltuieli privind indemnizația de arbitraj, conform regulamentelor și hotărârilor federațiilor sportive de specialitate/asociațiilor județene pe ramura de sport.

(2) Indemnizația de arbitraj se poate acorda pe meci/reuniune, după caz, nivelul acesteia fiind :

a) pentru arbitru principal, 100% din sumele prevăzute în regulamentele federațiilor sportive de specialitate;

b) pentru arbitru secund, 75% din indemnizația arbitrului principal.

(3) Pentru activitatea de secretariat desfășurată înainte, în timpul sau după derularea competiției, la ramurile de sport la care se justifică, pot fi plătite 2-4 indemnizații sportive la nivelul unui arbitru secund, în funcție de nivelul competiției.

(4) Medicii pot primi 100% din indemnizația sportivă de arbitraj prevăzută pentru arbitrii principali, iar asistenții medicali 75% din indemnizația sportivă a medicilor.

(5) În cazul în care arbitri participanți la o competiție sportivă nu se pot deplasa la locul de servire a mesei din cauza programului de desfășurare a acesteia, ei pot beneficia de acordarea alocației de masă în numerar, cu încadrarea în limitele prevăzute de prezentele norme, impozitată în conformitate cu prevederile legale.

(6) Cheltuielile de transport, masă și cazare pentru arbitri și oficialii delegați la competițiile sportive pot fi finanțate de către entitățile sportive organizatoare, în limitele prevăzute de regulamentele federațiilor sportive de specialitate/asociațiilor județene pe ramura de sport.

6. Cheltuieli privind asigurarea persoanelor, a materialelor, a echipamentului sportiv și a altor bunuri

(1) Cheltuielile privind asigurările pentru accidente ale persoanelor, precum și pentru asigurarea materialelor și echipamentelor sportive, a mijloacelor de transport și altor bunuri necesare realizării acțiunilor sportive pot fi efectuate astfel:

- anual pentru sportivi, antrenori și alți specialiști ai clubului;

- pe perioada acțiunii, pentru membrii delegațiilor sportive participante în competiții internaționale/Cupe europene intercluburi.

(2) Cheltuieli pentru asigurarea materialelor și echipamentelor sportive, a mijloacelor de transport și a altor bunuri necesare realizării acțiunilor sportive, pot fi efectuate pe perioada acțiunii.

7. Cheltuieli pentru achiziționarea de materiale și echipament sportiv

Pentru realizarea acțiunilor sportive se pot efectua cheltuieli pentru : achiziționarea de instalații și materiale sportive, echipament sportiv de pregătire și competiție, ținuta de reprezentare, după caz, în limita fondurilor prevăzute în buget .

8. Cheltuieli medicale și pentru controlul doping

(1) Structurile sportive pot să procure, în baza prescripției medicale:

- a) vitamine și susținătoare de efort, în sumă de până la 20 lei/zi pentru fiecare sportiv;
- b) medicamente, materiale sanitare, unguente și produse pentru masaj utilizate în procesul de refacere și recuperare, în sumă de până la 10 lei/zi pentru fiecare sportiv;

(2) Structurile sportive pot efectua pentru sportivii legitimați: cheltuieli pentru asistență și investigații medicale, respectiv rezonanță magnetică, tomografie computerizată, coronarografie și altele asemenea, privind starea de sănătate a sportivilor de performanță, precum și pentru realizarea intervențiilor chirurgicale și a tratamentelor postoperatorii ale acestora.

(3) Pentru realizarea controalelor doping, organizațiile sportive pot efectua cheltuieli în lei, pentru testele efectuate în țară, sau în valută, pentru cele impuse de reglementările internaționale a fi efectuate în străinătate.

9. Alte categorii de cheltuieli

9.1. *Cheltuieli de funcționare* - pentru CSM Lugoj și cluburile sportive în care Municipiul Lugoj este membru asociat, conform prevederilor legale, în limita bugetului de venituri și cheltuieli a cluburilor sportive:

- cheltuieli cu utilități: energie termică, energie electrică, gaz metan, apa-canal, servicii salubritate, altele;

- cheltuieli administrative: telefonie, internet, site;

- cheltuieli pentru consumabile, birotică.

9.2. *Cheltuieli pentru plata participanților la activitatea sportivă*, efectuate după caz, în baza unui contract individual de muncă sau a unui contract de activitate sportivă, conform pct.II.1. și II.2. din prezenta anexă.

9.3. *Pentru organizarea, respectiv desfășurarea acțiunilor sportive, structurile sportive/organizațiile pot efectua , după caz, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate, cheltuieli și pentru:*

- a) taxe plătite către federațiile de specialitate privind afilierea, înscrierea în competiții;
- b) taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori;
- c) taxe pentru licențierea sportivilor, plătite către federațiile naționale de specialitate;
- d) taxe, plăți pentru obținerea actelor pentru sportivi, necesare federațiilor sportive naționale, pentru obținerea permisului de ședere, etc;
- e) servicii de închiriere de baze sportive, săli de conferință, spații, aparatură birotică și alte bunuri necesare organizării acțiunilor și activității structurii sportive/ organizației;
- f) refacere după efort, recuperare și igienă personală, cum ar fi saună, masaj și altele asemenea;
- g) asigurarea serviciilor medicale, a ordinii publice și a respectării normelor de pază și protecție contra incendiilor, la locul de desfășurare a acțiunilor sportive;
- h) achiziționarea de panouri și materiale publicitare, materiale de promovare, materiale pentru pavozare, rechizite și alte materiale consumabile, aranjamente florale;
- i) obținerea vizelor de intrare în țările în care au loc acțiunile;
- j) cheltuieli medicale pentru vaccinuri și medicamente specifice unor țări sau localități, cheltuieli pentru asigurarea medicală a persoanelor;
- k) activități culturale;

l) plata lectorilor și a translatorilor;

m) gustări, băuturi răcoritoare, cafea și altele asemenea, în limita sumei de 17 lei/zi/persoană, în cazul acțiunilor sportive, altele decât cele de pregătire;

n) taxe de parcare și servicii de protocol la acțiunile sportive internaționale;

o) comisioane și taxe bancare pentru obținerea valutei, tranzacții ;

9.4. *Pentru realizarea acțiunilor de cercetare, documentare, informare, promovare, consultanță în domeniul sportului, pentru formarea și perfecționarea personalului de specialitate, precum și a celorlalte acțiuni sportive, se mai pot efectua:*

a) cheltuieli pentru studii de cercetare și documentare în domeniul educației fizice și sportului;

b) cheltuieli pentru procurarea de cărți și alte publicații cu profil sportiv;

c) cheltuieli pentru traducerea, tipărirea, multiplicarea și altele asemenea a materialelor de specialitate din domeniu;

d) cheltuieli pentru realizarea materialelor audio video metodice și de promovare a activității sportive;

e) cheltuieli pentru consultanța sportivă, consultanța juridică, dacă se impun pentru buna desfășurare a activității clubului;

f) achiziții de licențe pentru software de bază și upgrade, servicii de programare și de întreținere pentru aplicații software în domeniul sportului;

g) cursuri de formare și perfecționare a specialiștilor.

9.5. *La acțiunile sportive internaționale, delegațiilor sportive străine li se pot oferi cadouri, după cum urmează :*

a) pentru cele organizate în țară:

- campionate mondiale și europene – până la 230 lei / delegație sportivă;

- alte competiții sportive internaționale – până la 200 lei / delegație sportivă;

- alte acțiuni sportive internaționale – până la 175 lei / delegație sportivă.

b) la acțiunile sportive organizate în străinătate:

- campionate mondiale și europene – până la 2000 lei / acțiune

- alte competiții sportive internaționale – până la 1500 lei / acțiune

- alte acțiuni sportive internaționale – până la 1200 lei / acțiune.

9.6. *Structurile sportive pot efectua cheltuieli pentru materiale de promovare a activității sportive:*

tricouri, cravate, eșarfe, diplome, medalii, cupe, plachete, fanioane, insigne, brelocuri, afișe, pliante și altele asemenea;

Costul cu aceste materiale nu se include în sumele prevăzute la pct.9.4.

9.7. (1) Cluburile sportive pot efectua încasări din transferul sportivilor proprii la alte cluburi sportive, în conformitate cu grilele sau normele de transfer ale federațiilor sportive naționale de specialitate.

(2) Cluburile sportive pot efectua plăți pentru transferul sportivilor, de la alte cluburi, din veniturile proprii ale acestuia, cu respectarea grilelor sau normelor de transfer prevăzute la alin. (1).

(3) Clubul sportiv poate efectua plăți pentru impresariat sportiv, aferente transferului sportivilor de la alte cluburi și/ sau pentru transferul sportivilor proprii la alte cluburi, din veniturile proprii ale acestuia.

II.4. Categoria cheltuieli : Premii, indemnizații sportive, prime și alte drepturi

Se acordă pentru CSM Lugoj și cluburile sportive în care Municipiul Lugoj este membru asociat.

Din bugetul local se pot acorda sume pentru premiarea, în condițiile legii, a performanțelor deosebite obținute la competițiile sportive interne și internaționale oficiale. Cuantumul acestora este detaliat în prezenta anexă.

II.4.1. Premii

A. premii pentru sportivi :

(1) Pentru performanțele deosebite obținute în competiții sportive interne și internaționale, cluburile sportive pot acorda sportivilor, pe categorii de vârstă, în funcție de valoarea performanței, de importanța și amploarea competiției, de contribuția personală, premii în lei și/sau în obiecte, până la valoarea sumelor prevăzute în HG nr. 1447 / 2007, sumele urmând a fi aprobate de Consiliul de Administrație al clubului, în funcție de bugetul alocat;

(2) La jocurile sportive, în cadrul etapelor competițiilor sportive interne de nivel național de seniori, cluburile sportive pot acorda premii astfel:

a) un premiu de până la 900 lei/sportiv/antrenor pentru meciurile câștigate în primul eșalon valoric al competiției;

b) un premiu de până la 600 lei/sportive/antrenor pentru meciurile câștigate în al doilea eșalon valoric al competiției.

Premiile se acordă participanților înscriși pe foaia de arbitraj, diferențiat, în funcție de valoarea meciurilor și de contribuția fiecărui sportiv.

(4) Sportivii clasati pe locurile I, II și III în competițiile interne neprevăzute la alin(1) pot primi din partea organizatorilor un premiu în bani sau în obiecte, în valoare de până la 390 lei, 290 lei și respectiv 190 lei/persoană din venituri proprii.

(5) Pentru realizarea unor recorduri, omologate de forurile sportive abilitate, cluburile sportive pot acorda sportivilor premii în lei, până în limita a 50% din valoarea premiului acordat potrivit aliniatului (1).

(6) Prin Decizia Consiliului de Administrație al clubului, cu condiția încadrării în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat și cu aprobarea Consiliului Local, directorul / președintele clubului poate suplimenta cu 100% premiile acordate sportivilor, conform alineatului (1).

(7) Pentru performanțele obținute la competițiile sportive care nu au fost autorizate în condițiile legii, nu se acordă premii.

B. Premii pentru antrenori, tehnicieni și alți specialiști - la jocurile sportive

(1) - Antrenorul principal poate primi un premiu echivalent cu cel mult triplul celui mai mare premiu acordat unuia dintre sportivi;

- Antrenorii secunzi pot primi un premiu de până la 80% din premiul acordat antrenorului principal.

- Ceilalți specialiști și tehnicieni din cadrul colectivelor tehnice aprobate de clubul sportiv conform normelor proprii pot primi un premiu unitar de până la 35% din valoarea premiului acordat antrenorului cu premiul cel mai mare. Valoarea totală a premiilor acordate acestor specialiști nu poate depăși nivelul premiului acordat antrenorului cu premiul cel mai mare.

(2) Prin Decizia Consiliului de Administrație al clubului, cu condiția încadrării în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat, cu aprobarea Consiliului Local, directorul / președintele clubului poate suplimenta cu 100% premiile acordate sportivilor, conform alineatului (1)

(3) Pentru performanțele obținute la competițiile sportive care nu au fost autorizate în condițiile legii, nu se acordă premii.

C. Alte premii acordate la acțiuni sportive

(1) La competițiile sportive interne, începând cu etapa pe localitate, organizatorii pot acorda medalii, echipament sportiv, diplome, cupe, conform regulamentelor competițiilor respective.

(2) Cluburile sportive pot acorda anual premii individuale de până la 350 lei pentru voluntari.

(3) Cu prilejul unor aniversări jubiliare, al retragerii din activitate a unor sportivi, antrenori sau a altor personalități din domeniul sportului, precum și al unor acțiuni speciale, organizațiile sportive pot acorda trofee sportive, precum și premii în bani și/sau în obiecte, în valoare de până la 2.500 lei/persoană.

II.4.2. Indemnizații sportive

(1) Sportivii de performanță, legitimați în cadrul clubului sportiv, antrenorii acestora și alți membri ai colectivului tehnic pot primi pe perioada acțiunii de pregătire sportivă organizată de club și pe perioada competiției sportive la care participă în numele clubului o indemnizație sportivă, astfel:

- în sumă de până la 720 lei / participant / lună - seniori
- în sumă de până la 560 lei / participant / lună - tineret/ juniori I
- Antrenorul principal - 100% din indemnizația sportivului antrenat
- Antrenorul secund - 85% din indemnizația antrenorului principal
- Medicul - 80% din indemnizația antrenorului principal
- Asistent, consultant științific, metodist, cercetător științific, psiholog - 75% din indemnizația antrenorului principal
- Asistent medical, maseur, biochimist, kinetoterapeut - 60% din indemnizația antrenorului principal
- Alți specialiști - 40% din indemnizația antrenorului principal.

(2) Indemnizația sportivă nu se acordă participanților la activitatea sportivă, care primesc plăți prin contracte de activitate sportivă, conform pct.9.2

III. Dispoziții finale:

(1) CSM Lugoj / cluburile sportive în care Municipiul Lugoj este membru asociat poate/pot aloca fonduri pentru suplimentarea cuantumurilor categoriilor de cheltuieli prevăzute în prezentele norme, provenite din venituri obținute din donații, sponsorizări și alte surse, în condițiile legii.

(2) Premiile și alte drepturi acordate în baza prezentelor norme se impozitează potrivit legii.

(3) Cheltuielile pentru realizarea competițiilor sportive interne se efectuează astfel:

a) cheltuielile de organizare a competiției, de către organizatorul competiției, potrivit regulamentului acesteia;

b) cheltuielile de participare, cum ar fi cheltuielile de cazare, masă, transport, taxă de participare și altele asemenea, de către clubul sportiv, după caz, pentru sportivii proprii înscriși la competiția respectivă, precum și pentru ceilalți membri ai delegației sportive.

(4) Sumele prevăzute în prezenta anexa includ și taxa pe valoarea adăugată.

(5) CSM Lugoj / cluburile sportive în care Municipiul Lugoj este membru asociat, pot încheia cu alte structuri sportive de drept public sau de drept privat, protocoale de colaborare sau asocieri de tip consorțiu, pentru punerea în comun a resurselor financiare, materiale și umane și a palmaresurilor sportive deținute de către fiecare în parte pentru:

- susținerea, sub orice formă, a echipelor în competiții naționale și internaționale de seniori, cu respectarea legii;

- derularea unor proiecte naționale și internaționale de juniori și tineret, pentru dezvoltarea sportului de performanță, cu respectarea legii.

CONTRACT DE ACTIVITATE SPORTIVĂ

Încheiat și înregistrat cu nr. _____ / _____ în Registrul Federației Române de _____ (ramură de sport)

CAPITOLUL I: Părțile contractului

Structura sportivă (numele conform hotărârii judecătorești de dobândire a personalității juridice/actul administrativ de înființare) _____, identificată cu C.I.S. (certificat de identitate sportivă) _____, cu sediul în _____, str. _____ nr. _____, județul/sectorul _____, cod fiscal _____, telefon _____, reprezentată legal prin _____, în calitate de _____ și

și participantul la activitatea sportivă - domnul/doamna _____, domiciliat/domiciliată în localitatea _____, str. _____ nr. _____ județul _____, posesor/posesoare al/a buletinului/cărții de identitate/pașaportului seria _____, nr. _____, eliberat/eliberată de _____ la data de _____ CNP _____ Legitimație sportivă seria _____ nr. _____ din data _____, emisă de Federația Română de _____

am încheiat prezentul contract de activitate sportivă în următoarele condiții asupra cărora am convenit:

CAPITOLUL II: Obiectul contractului

Obiectul contractului este _____ (Se va detalia activitatea sportivă depusă de către participantul la activitatea sportivă pentru structura sportivă), în schimbul unei renumerații stabilite conform prezentului contract.

CAPITOLUL III: Durata contractului

Durata contractului este pentru o perioadă de _____ ani/luni, pe perioada cuprinsă între data de _____ (zi/lună/an) și data de _____ (zi/lună/an).

[Contractul se poate încheia pe o perioadă determinată (de la o zi la n - ani) negociată de către părți.]

CAPITOLUL IV: Drepturi și obligații generale ale părților

(1) 1. Participantul la activitatea sportivă are, în principal, următoarele drepturi:

- a) dreptul la remunerare pentru activitatea depusă;
- b) dreptul la repaus periodic (zilnic, săptămânal, anual);
- c) dreptul la securitate și sănătate în activitatea sportivă;
- d) dreptul la control medical periodic.

2. Participantului la activitatea sportivă îi revin, în principal, următoarele obligații:

- a) obligația de a respecta regulile de disciplină stabilite de către structura sportivă prin regulamentul intern;
- b) obligația de a respecta măsurile de securitate și sănătate stabilite de structura sportivă;
- c) obligația de a respecta regulamentele structurii sportive și cele prevăzute de federația sportivă națională pe ramura de _____;
- d) obligația de a participa la evenimentele sportive ale structurii sportive cu care a încheiat prezentul contract;

e) obligația de a se supune examinărilor și tratamentelor medicale periodice;

f) obligația de a respecta toate regulile antidopaj relevante în domeniu.

3. Structura sportivă (de drept public și/sau privat) are, în principal, următoarele obligații:

a) obligația de a elibera, la cerere, toate documentele care atestă calitatea de participant la activitatea sportivă a solicitantului;

b) obligația de a asigura confidențialitatea datelor cu caracter personal ale participantului la activitatea sportivă;

c) obligația de a respecta toate regulile antidopaj relevante ale organismelor în domeniu;

d) obligația de a respecta regulamentele și statutele federațiilor sportive și legislația în vigoare.

(2) Drepturile și obligațiile generale ale părților se vor completa cu drepturile și obligațiile părților luându-se în considerare cele prevăzute prin regulamentul intern al structurii sportive (de drept public sau privat) și vor face parte integrantă din contract.

CAPITOLUL V: Contraprestația activității sportive

a) Se vor preciza drepturile negociate de părți, care pot consta în bani, în servicii sau în natură.

b) Bonificațiile și/sau penalizările se stabilesc în conformitate cu regulamentul intern al structurii sportive (de drept public sau privat) și se menționează expres în contractul de activitate sportivă.

c) Termene și modalitatea de plată.

CAPITOLUL VI: Forța majoră

1. Forța majoră, astfel cum este definită de lege, exonerează părțile de răspundere, total sau parțial, în cazul neexecutării totale sau parțiale, ori a executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract de activitate sportivă.

2. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica cealaltă parte în termen de 5 zile de la apariția cazului de forță majoră și de a lua toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui, în caz contrar nebeneficiind de efectele exoneratorii de răspundere ale acestuia.

CAPITOLUL VII: Încetarea contractului

Prezentul contract de activitate sportivă încetează în următoarele cazuri:

a) la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu convin prelungirea acestuia;

b) prin acordul scris al părților;

c) forța majoră, în condițiile pct. VI din contract;

d) prin reziliere, după acordarea unui termen de înștiințare de ____ zile calendaristice în situația executării sau neexecutării culpabile și/sau necorespunzătoare a obligațiilor contractuale;

e) prin denunțarea unilaterală, cu notificarea celeilalte părți cu ____ zile calendaristice înainte de data la care se dorește încetarea contractului;

f) în cazul în care participantul la activitatea sportivă este depistat pozitiv/sau refuză testul anti-doping.

CAPITOLUL VIII: Alte clauze

a) _____

b) Nerespectarea clauzelor contractuale de către oricare dintre părți atrage obligarea celui în culpă la plata de daune-interese.

CAPITOLUL IX: Soluționarea litigiilor

Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract sunt soluționate de comisiile sportive interne și/sau internaționale, după caz, și/sau instanțele judecătorești competente material și teritorial, potrivit legii.

CAPITOLUL X: Dispoziții finale

- a) Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.
- b) Limba care guvernează prezentul contract este limba română.
- c) Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România.
- d) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

CAPITOLUL XI: Anexele la contract, după caz

Prezentul contract de activitate sportivă a fost încheiat astăzi, _____, în _____ exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Câte o copie a prezentului contract va fi transmisă, în termen de 48 de ore de la semnare și înregistrare, federației sportive naționale pe ramură de sport, în vederea realizării evidenței sportivilor, pe ramurile de sport corespunzătoare.

(data)

(localitatea)

Structură sportivă

prin reprezentant

Participant la activitatea sportivă
